



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA

KLASA: 406-01/14-01/181
URBROJ: 513-03-04-14-2

Zagreb, 25. rujna 2014.

DOKUMENTACIJA ZA BAGATELNI POSTUPAK NABAVE
PASIVNE MREŽNE INFRASTRUKTURE

Bagatelna nabava: 13/14

Naručitelj: REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA

Zagreb, rujna 2014.

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

MINISTARSTVO FINACIJA
Katančičeva 5
10000 Zagreb

Telefon: 01 459 1315
Telefax: 01 459 1070
Internetska adresa: www.mfin.hr
Adresa elektroničke pošte: ponuda@mfin.hr

2. JEZIK

Naručitelj će voditi postupak nabave i pripremiti Dokumentaciju na hrvatskom jeziku. Ponude moraju biti pripremljene na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Komunikacija tima Ponuditelja i Naručitelja se odvija na hrvatskom jeziku. Ukoliko zaposlenici Ponuditelja ne vladaju tečnim hrvatskim jezikom, obveza je Ponuditelja na svoj trošak osigurati stalnu prisutnost prevoditelja.

3. PREDMET NABAVE

Predmet nabave je pasivna mrežna infrastruktura.

CPV oznaka: 32421000-0 Mrežni kablovi
32422000-7 Mrežne komponente
45314320-0 Polaganje kabela za računalnu mrežu

Procijenjena vrijednost nabave: 200.000,00 kuna

KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina iskazana u Troškovniku je okvirna količina za jednogodišnje razdoblje. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju svih navedenih količina u cijelosti. Stvarna realizacija ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima korisnika.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

U nastavku je detaljan popis zahtjeva predmeta nabave. Ponuditelj je dužan popunjenu Tablicu 1. priložiti ponudi. U tablici je obvezno za svaki zahtjev predmeta nabave naznačiti je li ponuđeni zahtjev robe/usluge udovoljava zahtjevima, stavljanjem znaka Da ili Ne u stupac Zadovoljava.

Tablica 1.

PASIVNA MREŽNA INFRASTRUKTURA - TEHNIČKA SPECIFIKACIJA -		
Redni Broj	Opis minimalnih zahtjeva	Zadovoljava Da/Ne
1.	Dobava i ugradnja 19" prespojnog optičkog panela, za 12 duplex LC spojnika	
2.	Dobava i ugradnja 19" prespojnog optičkog panela, za 24 duplex LC spojnika	
3.	Dobava i polaganje optičkog multimodnog kabela, 8 x 50/125mic, OEM 3	
4.	Dobava i polaganje optičkog multimodnog kabela, 12 x 50/125mic, OEM 3	
5.	Dobava i polaganje optičkog singlemodnog kabela, 8 x 9/125mic.	
6.	Dobava i polaganje optičkog singlemodnog kabela, 12 x 9/125mic.	
7.	Dobava i ugradnja duplex multimodnog LC-LC, OEM 3 spojnika,	
8.	Dobava i ugradnja duplex singlemodnog LC-LC, spojnika,	
9.	Varenje multimodnih optičkih niti tehnikom "fusion splicing" uključujući LC, MM, OEM 3 pigtail i termo cjevčicu za učvršćivanje spoja	
10.	Varenje singlemodnih optičkih niti tehnikom "fusion splicing" uključujući LC, SM pigtail i termo cjevčicu za učvršćivanje spoja	
11.	Mjerenje gušenja na multimodnim optičkim nitima	
12.	Mjerenje gušenja na singlemodnim optičkim nitima	
13.	Dobava prespojnog optičkog kabela, LC-LC, MM, OEM 3, duljine 1m	
14.	Dobava prespojnog optičkog kabela, LC-LC, MM, OEM 3, duljine 2m	
15.	Dobava prespojnog optičkog kabela, LC-LC, MM, OEM 3, duljine 3m	
16.	Dobava prespojnog optičkog kabela, LC-LC, SM, duljine 1m	
17.	Dobava prespojnog optičkog kabela, LC-LC, SM, duljine 2m	
18.	Dobava prespojnog optičkog kabela, LC-LC, SM, duljine 3m	
19.	Dobava i ugradnja kazete za smještaj 12 "fusion splicing" termo spojnika	
20.	Dobava i ugradnja 19" prespojnog panela sa 24 UTP, cat.5e, RJ45 priključka	
21.	Dobava i ugradnja 19" prespojnog panela sa 24 UTP, cat.6, RJ45 priključka	
22.	Dobava i ugradnja 19" okvira za smještaj 24 UTP keystone modula	
23.	Dobava i ugradnja UTP, cat.5e keystone modula	
24.	Dobava i ugradnja UTP, cat.6 keystone modula	
25.	Dobava, montaža i spajanje nadžbukne priključnice sa 2 UTP cat.5e, RJ45 priključka(uključujući sav potrebni montažni materijal)	
26.	Dobava, montaža i spajanje nadžbukne priključnice sa 2 UTP cat.6, RJ45 priključka(uključujući sav potrebni montažni materijal)	
27.	Dobava i polaganje instalacijskog UTP cat.5e, LSZH kabela u već pripremljenu kabelsku trasu	
28.	Dobava i polaganje instalacijskog UTP cat.6, LSZH kabela u već pripremljenu kabelsku trasu	
29.	Terminacija UTP, cat.5e kabela na priključnicu, panel ili modul	
30.	Terminacija UTP, cat.6 kabela na priključnicu, panel ili modul	
31.	Labeliranje UTP kabelskih dionica	
32.	Izrada mjerenja/atestiranja na UTP kabelskim dionicama prema ISO11801, class D standardu sa izdavanjem certifikata.	
33.	Izrada mjerenja/atestiranja na UTP kabelskim dionicama prema ISO11801, class E standardu sa izdavanjem certifikata.	
34.	Dobava prespojnog UTP cat.5e kabela duljine 1m	
35.	Dobava prespojnog UTP cat.5e kabela duljine 2m	
36.	Dobava prespojnog UTP cat.5e kabela duljine 3m	
37.	Dobava prespojnog UTP cat.5e kabela duljine 5m	
38.	Dobava prespojnog UTP cat.5e kabela duljine 7m	
39.	Dobava prespojnog UTP cat.5e kabela duljine 10m	
40.	Dobava prespojnog UTP cat.6 kabela duljine 1m	
41.	Dobava prespojnog UTP cat.6 kabela duljine 2m	
42.	Dobava prespojnog UTP cat.6 kabela duljine 3m	
43.	Dobava prespojnog UTP cat.6 kabela duljine 5m	
44.	Dobava i ugradnja 19" horizontalne vodilice kabela, visine 1U sa 5 metalnih prstena	

45.	Dobava kompleta kaveznih matica i vijaka(50 pari) sa plastičnim podlošcima	
46.	Dobava i ugradnja 19" razvodne letve sa prekidačem i minimum 6 šuko priključaka.	
47.	Dobava i montaža PVC instalacijske kanalice, dimenzije 16x25mm, sa svim potrebnim montažnim materijalom.	
48.	Dobava i montaža PVC instalacijske kanalice, dimenzije 25x38mm, sa svim potrebnim montažnim materijalom.	
49.	Dobava i montaža PVC instalacijske kanalice, dimenzije 40x40mm, sa svim potrebnim montažnim materijalom	
50.	Dobava i montaža PVC instalacijske kanalice, dimenzije 60x90mm, sa svim potrebnim montažnim materijalom.	
51.	Izrada proboja poprečnog presjeka do 10cm ² , kroz betonski zid debljine do 20cm	
52.	Izrada proboja poprečnog presjeka do 100cm ² , kroz cigleni zid debljine do 20cm	
53.	Izrada proboja poprečnog presjeka do 100cm ² , kroz betonski zid debljine do 50cm	
54.	Izrada proboja poprečnog presjeka do 100cm ² , kroz cigleni zid debljine do 50cm	
55.	Otvaranje i zatvaranje revizionih otvora, PK kanalica, postojećih kablskih trasa, otvaranje spuštanih stropova te njihovo vraćanje u prvobitno stanje	
56.	Dokumentiranje izvedenog stanja zajedno sa kabel listama, kablskim trasama i rezultatima mjerenja gušenja na kablskim dionicama	
57.	Rad na poslovima održavanja pasivne mrežne infrastrukture radnim danom, vikendom i praznicima u vremenu 0.00-24.00 sata	
58.	Jamstvo 1 godina na lokaciji naručitelja	

OPĆI UVJETI ODRŽAVANJA

Za potrebe ovog javnog nadmetanja incident je bilo koji događaj koji nije dio standardnog funkcioniranja servisa ili usluge, a koji uzrokuje ili može uzrokovati zastoje, prekid ili smanjenje kvalitete tog servisa ili usluge u sklopu IT infrastrukture.

Po stupnju ozbiljnosti incidente dijelimo na sljedeće razine: incidenti stupnja ozbiljnosti A, B, C i D.

Razina ozbiljnosti i vrijeme rješavanja incidenta iskazan je u sljedećoj tablici.

Stupanj Ozbiljnosti	Definicija	Početno vrijeme odziva
A	Problemi sa velikim posljedicama, za vrijeme kojih su proizvodnja, poslovanje, odnosno razvoj još uvijek u tijeku, ali su ugroženi do te mjere, da će proizvodnja i/ili profitabilnost trpjeti značajne posljedice već u roku nekoliko sati.	< 1 sat
B	Problemi sa velikim posljedicama, kod kojih se poslovni proces nastavlja, ali je ugrožen.	< 2 sata
C	Problemi koji nemaju posebnih posljedica za tekući poslovni proces korisnika.	< 4 sata
D	Nije potrebno dodatno djelovanje osim kontroliranja za slučaj eventualnih daljnjih zahvata	< 4 sata

Tablica 2. Stupanj ozbiljnosti incidenta

Način zaprimanja poziva i praćenje statusa incidenta

Naručitelj određuje jedinstveno mjesto internih prijava zahtjeva za intervencijom od strane korisnika. Naručitelja, odakle ovlaštena osoba Naručitelja dalje isti potvrđuje, odobrava i prosljeđuje Ponuditelju. Prijavu zahtjeva se može osigurati na sljedeće načine: HelpDesk/ServiceDesk, Mail porukom, Dežurni telefon ili Fax. Obaveza je Naručitelja odrediti ovlaštene osobe za prijavljivanje zahtjeva, praćenje, te zaključivanje zahtjeva. Ponuditelj je dužan u slučaju potrebe eskalirati zahtjev za intervencijom na višu instancu specijaliziranom osoblju, stručni vanjski suradnici tvrtki principala te omogućiti ovlaštenim osobama Naručitelja praćenje statusa eskaliranog zahtjeva.

Vrijeme prijave kvara i radno vrijeme održavanja

Ponuditelj je dužan osigurati Naručitelju održavanje i mogućnost prijave problema u radu opreme i servisa 365 dana u godini, 24 sata dnevno (365/7/24 podrška) unutar trajanja ugovora. Ponuditelj mora započeti rješavati kvar unutar određenog vremena od prijave kvara prema priloženoj Tablici 2. Ponuditelj će aktivno rješavati problem sve do otklanjanja, i po potrebi eskalirati problem tehničkom centru Proizvođača.

Izvjешćivanje

Prilikom odziva na intervenciju Ponuditelj je dužan potvrditi Naručitelju preuzimanje zahtjeva za intervencijom, te ga obavijestiti kome je zadatak dodijeljen. Po završetku svake pojedinačne intervencije Ponuditelj je dužan ispuniti radni nalog sa svim relevantnim podacima o intervenciji. Ovlaštena osoba Naručitelja ovjerava istinitost podataka svojim potpisom. Iznimka je kod preuzimanja incidenata, prisutnosti više stručnih osoba ili uporabe zamjenske opreme, kada se može popuniti više radnih naloga za svaki incident.

Na završetku svakog mjeseca Ponuditelj je dužan dostaviti Zapisnik o izvršenim ugovornim obvezama koji sadrži:

- sumarni mjesečni izvješćaj o obavljenim intervencijama,
- analizu strukture incidenata za opetovane ili međusobno ovisne incidente,
- sve radne naloge sa originalnom prijavom korisnika,
- specifikaciju sve zamjenske opreme na uporabi kod korisnika,
- ažuriranu dokumentaciju za slučaj izmjene na sustavu,
- zapisnik o preventivnom održavanju.

Održavanje Opreme u funkciji rada IS-a podrazumijeva poduzimanje svih radnji u svrhu osiguranja pune funkcionalnosti sustava, a provodi se na lokacijama Naručitelja.

4. IZMJENA DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Naručitelj može do krajnjeg roka za dostavu ponuda, prema osobnoj prosudbi ili temeljem Ponuditeljeva zahtjeva za objašnjenje Dokumentacije, izmijeniti Dokumentaciju u obliku dodatka o izmjeni. Dodatak o izmjeni Dokumentacije, Naručitelj će objaviti u elektroničkom obliku na internetskim stranicama Ministarstva financija.

5. CIJENA PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom, bez PDV-a u kunama. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude piše se brojkama. Ako kod ponude s ukupnom cijenom zbroj apsolutnih iznosa svih računskih pogreški, na više ili manje, iznosi više od pet posto cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, ponuda je neprihvatljiva.

Ponuditelj treba ispuniti originalni Troškovnik, te treba ponuditi sve zatražene stavke iz Troškovnika. Ponude kod kojih nisu popunjene sve stavke Troškovnika smatrat će se neprihvatljivima.

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora i ne može se mijenjati ni po kojoj osnovi.

6. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Obvezni razlozi isključenja ponuditelja:

6.1. Naručitelj će obvezno isključiti ponuditelja iz postupka nabave u sljedećim slučajevima:

Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz čl. 67., stavak 1., točke 1, a) i b) Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 90/2011, 83/2013 i 143/2013– u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj nabavi), odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta,

Kako bi dokazao da ne postoje razlozi za isključenje ponuditelj je dužan dostaviti:

Izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjavom se potvrđuje da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz čl. 67., stavak 1., točke 1, a) i b) Zakona o javnoj nabavi, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog

subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta (prema obrascu Prilog 3.).

6.2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Kako bi dokazao da ne postoje razlozi za isključenje ponuditelj je dužan dostaviti:

Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena potvrda, ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedni dokument.

Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

6.3. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.:

Ukoliko gospodarski subjekt pri dostavi dokumenata priloži lažne podatke kojima kao natjecatelj ili ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja, odnosno da ispunjava uvjete sposobnosti, ponuda mu neće biti odabrana.

7. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelj u postupku nabave mora dokazati svoju:

- pravnu i poslovnu sposobnost
- tehničku i stručnu sposobnost

7.1. Pravna i poslovna sposobnost

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta. Ponuditelj mora biti registriran za djelatnost u vezi s predmetom nabave.

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela (javnobilježnička ovjera ili ovjera mjerodavnog tijela države sjedišta ponuditelja).

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda. Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja.

7.2. Tehnička i stručna sposobnost

Izjava o broju zaposlenika. Ponuditelj mora imati minimalno 10 stalno zaposlenih djelatnika.

8. JAMSTVA

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Ponuditelj je obavezan uz ponudu priložiti pisanu izjavu da će u roku od deset dana od dana potpisa ugovora s naručiteljem dostaviti garanciju banke ili zadužnicu ili bjanko zadužnicu kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, Prilog 4. Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

9. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

1. Obrazac ponude, Prilog 1;
2. Ponudbeni troškovnik, Prilog 2;
3. Izjava o nekažnjavanju, Prilog 3;
4. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora, Prilog 4;
5. Potvrdu Porezne uprave o stanju duga;
6. Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar;
7. Izjava o broju zaposlenika;
8. Tehnička specifikacija, Tablica 1.;

Ponuditelj je obavezan dostaviti sve tražene dokaze iz ove točke, a nedostatak ovih dokaza neotklonjiv je nedostatak. Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

10. PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE

Ponuditelji Dokumentaciju za nadmetanje u bagatelnom postupku nabave preuzimaju u elektroničkom obliku na internetskim stranicama Ministarstva financija.

11. OZNAČAVANJE PONUDE

Ponuditelj predaje ponudu napisanu neizbrisivom tintom u papirnatom obliku.

12. DOSTAVA PONUDA

Ponude se dostavljaju u jednom primjerku. Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom:

NE OTVARAJ

"Bagatelna nabava 13/14"

te adresom Ponuditelja.

Ako omotnica nije obilježena kako je to navedeno u ovim Uputama, Naručitelj se ne smatra odgovornim ako se omotnica zagubi ili prerano otvori.

Krajnji rok za dostavu ponuda je 6. listopada 2014. godine do 12:00 sati.

13. OTVARANJE PONUDA

Ponude se otvaraju 6. listopada 2014. godine s početkom u 12:00 sati na adresi Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno. Ponude otvaraju najmanje dva ovlaštena predstavnika Naručitelja. Prilikom otvaranja ponuda, Naručitelj će voditi zapisnik. Nakon što se ponude javno otvore i pročitaju, ostaju kod Naručitelja i ne vraćaju se Ponuditelju.

14. POJAŠNENJE PONUDE

Naručitelj može tijekom postupka pregleda, ocjene i usporedbe ponuda tražiti od Ponuditelja potrebna tumačenja radi pojašnjenja ponude ili otklanjanja sumnji u valjanost ponude.

Nikakve promjene u ponudi, promjene cijene, osim ispravka računske pogreške ili promjene koje bi neprihvatljivu ponudu činile prihvatljivom, Naručitelj neće zahtijevati, nuditi niti dopustiti od strane Ponuditelja.

Naručitelj će u zahtjevu za pojašnjenje ponude odrediti primjeren rok u kojem Ponuditelj treba dostaviti zatraženo objašnjenje.

Naručitelj će isključiti ponudu Ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za Naručitelja prihvatljivo.

15. ODABIR

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda odabrati ponudu s najnižom cijenom. Prihvatljiva ponuda je ponuda sposobnog ponuditelja, dostavljena cjelovito za robu i usluge iz predmeta nabave i koja potpuno zadovoljava sve tražene uvjete i zahtjeve Dokumentacije za nadmetanje. Nikakve dodatne kriterije odabira, uz cijenu, Naručitelj neće koristiti. Neprikladna je ona ponuda čija cijena prelazi planirana sredstva naručitelja. Nepravilna ponuda je ponuda koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstvo predmeta nabave, te time ne ispunjava u cijelosti zahtjeve Naručitelja određene u Dokumentaciji za nadmetanje.

16. SKLAPANJE UGOVORA

U ovom će se bagatelnom postupku nabave sklopiti Ugovor o nabavi na razdoblje od 12 mjeseci od potpisa Ugovora.

17. ROKOVI I MJESTO ISPORUKE

Isporuka roba i usluga obavljat će se sukcesivno, sukladno potrebama Naručitelja, započevši najranije od dana potpisa Ugovora.

Mjesto isporuke na lokacije Naručitelja u Zagrebu.

18. UVJETI, ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelj se obvezuje plaćati temeljem ispostavljenih računa, sukladno terminskom planu aktivnosti i prethodno ovjerenim Zapisnicima uplatom ugovorenog iznosa u korist računa Ponuditelja. Rok plaćanja je 30 dana od dana zaprimanja računa.

19. ŽALBA

Ponuditelji nemaju pravo žalbe u postupcima bagatelne vrijednosti

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA

OBRAZAC PONUDE

Naručitelj: REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
Katančićeva 5, 10000 Zagreb
OIB: 18683136487 i MB 03205991

Tvrtka ili naziv Ponuditelja: _____

Adresa Ponuditelja.....: _____

OIB Ponuditelja.....: _____

Adresa elektroničke pošte: _____

Predmet nabave: Pasivna mrežna infrastruktura

Način nabave: Bagatelni postupak nabave 13/14

Uvjeti i način plaćanja u kunama:

Cijena ponude bez PDV-a: _____
(brojkama)

Iznos PDV-a: _____
(brojkama)

UKUPNA cijena ponude s PDV-om: _____
(brojkama)

Rok valjanosti ponude: 60 dana

Rok isporuke: 12 mjeseci od sklapanja ugovora

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

Mjesto i datum

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINACIJA

Naziv ponuditelja: _____

PONUDBENI TROŠKOVNIK Bagatelna nabava 13/14					
Redni broj	Opis roba i usluga	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupno (količina x jed. cijena)
1.	Dobava i ugradnja 19" prespojnog optičkog panela, za 12 duplex LC spojnika	kom	4		
2.	Dobava i ugradnja 19" prespojnog optičkog panela, za 24 duplex LC spojnika	kom	4		
3.	Dobava i polaganje optičkog multimodnog kabela, 8 x 50/125mic, OEM 3	m	200		
4.	Dobava i polaganje optičkog multimodnog kabela, 12 x 50/125mic, OEM 3	m	300		
5.	Dobava i polaganje optičkog singlemodnog kabela, 8 x 9/125mic.	m	100		
6.	Dobava i polaganje optičkog singlemodnog kabela, 12 x 9/125mic.	m	150		
7.	Dobava i ugradnja duplex multimodnog LC-LC, OEM 3 spojnika,	kom	96		
8.	Dobava i ugradnja duplex singlemodnog LC-LC, spojnika,	kom	48		
9.	Varenje multimodnih optičkih niti tehnikom "fusion splicing" uključujući LC, MM, OEM 3 pigtail i termo cjevčicu za učvršćivanje spoja	kom	192		
10.	Varenje singlemodnih optičkih niti tehnikom "fusion splicing" uključujući LC, SM pigtail i termo cjevčicu za učvršćivanje spoja	kom	96		
11.	Mjerenje gušenja na multimodnim optičkim nitima	kom	96		
12.	Mjerenje gušenja na singlemodnim optičkim nitima	kom	48		
13.	Dobava prespojnog optičkog kabela, LC-LC, MM, OEM 3, duljine 1m	kom	40		
14.	Dobava prespojnog optičkog kabela, LC-LC, MM, OEM 3, duljine 2m	kom	20		
15.	Dobava prespojnog optičkog kabela, LC-LC, MM, OEM 3, duljine 3m	kom	10		
16.	Dobava prespojnog optičkog kabela, LC-LC, SM, duljine 1m	kom	20		
17.	Dobava prespojnog optičkog kabela, LC-LC, SM, duljine 2m	kom	10		
18.	Dobava prespojnog optičkog kabela, LC-LC, SM, duljine 3m	kom	5		
19.	Dobava i ugradnja kazete za smještaj 12 "fusion splicing" termo spojnika	kom	12		
20.	Dobava i ugradnja 19" prespojnog panela sa 24 UTP, cat.5e, RJ45 priključka	kom	12		
21.	Dobava i ugradnja 19" prespojnog panela sa 24 UTP, cat.6, RJ45 priključka	kom	6		
22.	Dobava i ugradnja 19" okvira za smještaj 24 UTP keystone modula	kom	4		

23.	Dobava i ugradnja UTP, cat.5e keystone modula	kom	24		
24.	Dobava i ugradnja UTP, cat.6 keystone modula	kom	68		
25.	Dobava, montaža i spajanje nadžbukne priključnice sa 2 UTP cat.5e, RJ45 priključka(uključujući sav potrebni montažni materijal)	kom	80		
26.	Dobava, montaža i spajanje nadžbukne priključnice sa 2 UTP cat.6, RJ45 priključka(uključujući sav potrebni montažni materijal)	kom	40		
27.	Dobava i polaganje instalacijskog UTP cat.5e, LSZH kabela u već pripremljenu kabelsku trasu	m	5000		
28.	Dobava i polaganje instalacijskog UTP cat.6, LSZH kabela u već pripremljenu kabelsku trasu	m	2500		
29.	Terminacija UTP, cat.5e kabela na priključnicu, panel ili modul	kom	500		
30.	Terminacija UTP, cat.6 kabela na priključnicu, panel ili modul	kom	500		
31.	Labeliranje UTP kabelskih dionica	kom	200		
32.	Izrada mjerenja/atestiranja na UTP kabelskim dionicama prema ISO11801, class D standardu sa izdavanjem certifikata.	kom	156		
33.	Izrada mjerenja/atestiranja na UTP kabelskim dionicama prema ISO11801, class E standardu sa izdavanjem certifikata.	kom	106		
34.	Dobava prespojnog UTP cat.5e kabela duljine 1m	kom	50		
35.	Dobava prespojnog UTP cat.5e kabela duljine 2m	kom	50		
36.	Dobava prespojnog UTP cat.5e kabela duljine 3m	kom	50		
37.	Dobava prespojnog UTP cat.5e kabela duljine 5m	kom	50		
38.	Dobava prespojnog UTP cat.5e kabela duljine 7m	kom	50		
39.	Dobava prespojnog UTP cat.5e kabela duljine 10m	kom	50		
40.	Dobava prespojnog UTP cat.6 kabela duljine 1m	kom	20		
41.	Dobava prespojnog UTP cat.6 kabela duljine 2m	kom	20		
42.	Dobava prespojnog UTP cat.6 kabela duljine 3m	kom	20		
43.	Dobava prespojnog UTP cat.6 kabela duljine 5m	kom	20		
44.	Dobava i ugradnja 19" horizontalne vodilice kabela, visine 1U sa 5 metalnih prstena	kom	10		
45.	Dobava kompleta kaveznih matrica i vijaka(50 pari) sa plastičnim podloščima	kom	5		
46.	Dobava i ugradnja 19" razvodne letve sa prekidačem i minimum 6 šuko priključaka.	kom	12		
47.	Dobava i montaža PVC instalacijske kanalice, dimenzije 16x25mm, sa svim potrebnim montažnim materijalom.	m	20		
48.	Dobava i montaža PVC instalacijske kanalice, dimenzije 25x38mm, sa svim potrebnim montažnim materijalom.	m	40		
49.	Dobava i montaža PVC instalacijske kanalice, dimenzije 40x40mm, sa svim potrebnim montažnim materijalom	m	40		
50.	Dobava i montaža PVC instalacijske kanalice, dimenzije 60x90mm, sa svim potrebnim montažnim materijalom.	m	40		
51.	Izrada proboja poprečnog presjeka do 10cm ² , kroz betonski zid debljine do 20cm	kom	12		

52.	Izrada proboja poprečnog presjeka do 100cm ² , kroz cigleni zid debljine do 20cm	kom	12		
53.	Izrada proboja poprečnog presjeka do 100cm ² , kroz betonski zid debljine do 50cm	kom	12		
54.	Izrada proboja poprečnog presjeka do 100cm ² , kroz cigleni zid debljine do 50cm	kom	12		
55.	Otvaranje i zatvaranje revizionih otvora, PK kanalica, postojećih kablskih trasa, otvaranje spuštenih stropova te njihovo vraćanje u prvobitno stanje	sat	160		
56.	Dokumentiranje izvedenog stanja zajedno sa kabel listama, kablskim trasama i rezultatima mjerenja gušenja na kablskim dionicama	sat	40		
57.	Rad na poslovima održavanja pasivne mrežne infrastrukture radnim danom, vikendom i praznicima u vremenu 0.00-24.00 sata	sat	360		
				Ukupno bez PDV-a:	
				PDV:	
				Ukupno s PDV-om:	

Cijena ponude mora biti iskazana u kunama kao nepromjenjiva. Ponuditelj mora popuniti ponudbeni troškovnik, ovjeriti ga pečatom i potpisom odgovorne osobe i priložiti ponudi.

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

Mjesto i datum

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
 (ime i prezime) (mjesto)

i ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
 (ime i prezime) (mjesto)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

 (naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od slijedećih kaznenih dijela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza i carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih dijela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za gospodarski subjekt¹

 (ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

 (ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

M.P.

 (potpis)

 (potpis)

U _____, _____.____. 201__.

¹ Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe.

IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa ponuditelja)

ponuditelja izjavljujem da ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s Ministarstvom financija, kao naručiteljem, za nabavu

(upisati predmet nabave)

dostaviti garanciju banke ili zadužnicu ili bjanko zadužnicu, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10 % (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om .

Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predat ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s rokom valjanosti najmanje 60 (šezdeset) dana od dana proteka ugovornog razdoblja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

U _____, _____. 201__.

ZA PONUDITELJA

(ime i prezime ovlaštene osobe)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)