

Na temelju članka 4. stavka 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine, br. 8/06., 8/07. i 13/08.), a u svezi s Javnim natječajem objavljenim u Narodnim novinama br. 30 od 12. ožujka 2008., Ministarstvo financija objavljuje

## **OPIS POSLOVA I PODATKE O PLAĆI RUKOVODEĆIH DRŽAVNIH SLUŽBENIKA**

### **I. OPIS POSLOVA**

#### **1. ZAVOD ZA MAKROEKONOMSKE ANALIZE I PLANIRANJE**

##### **Ravnatelj**

Opis poslova:

Upravlja radom Zavoda za makroekonomske analize i prognoze, koordinira poslove makroekonomskih analiza, izrade strategije razvoja, planiranja godišnjih i višegodišnjih proračuna te obavlja i druge poslove po nalogu ministra.

#### **2. UPRAVA ZA PRIPREMU PRORAČUNA I FINANCIRANJE JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

##### **Ravnatelj**

Opis poslova:

Upravlja radom Uprave, raspoređuje poslove unutar Uprave, objedinjuje rad ustrojstvenih jedinica, izrađuje propise iz djelokruga rada Uprave, prati provođenje propisa, surađuje s korisnicima državnog proračuna, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i izvanproračunskim korisnicima, obavlja ostale poslove utvrđene zakonom ili podzakonskim propisima, obavlja i druge poslove po nalogu ministra i glavnog državnog rizničara.

#### **3. UPRAVA ZA IZVRŠAVANJE DRŽAVNOG PRORAČUNA**

##### **Ravnatelj**

Opis poslova:

Upravlja radom Uprave, raspoređuje poslove Sektorima, prati njihovo izvršavanje, određuje i nadzire način i rokove izvršenja poslova, predlaže nacrt plana rada Uprave, supotpisuje akte iz djelokruga rada Uprave, daje naputke za rad službenicima u području izvršavanja državnog proračuna, donosi nacrt završnog računa državnog proračuna i nacrt završnog računa proračunske zalihe, predlaže dinamički plan izvršavanja državnog proračuna, uređuje i unaprjeđuje izvršavanje državnog proračuna, sustav proračunskog računovodstva i sustav proračunskog nadzora, surađuje s nadležnim tijelima državne uprave te drugim korisnicima državnog proračuna, izvješćuje glavnog državnog rizničara o stanju izvršavanja poslova Uprave, obavlja i druge poslove po nalogu ministra i glavnog državnog rizničara.

#### **4. UPRAVA ZA UPRAVLJANJE JAVNIM DUGOM**

##### **Ravnatelj**

###### Opis poslova:

Upravlja radom Uprave, raspoređuje poslove unutar Uprave, objedinjuje rad ustrojstvenih jedinica, izrađuje propise iz djelokruga Uprave, prati provođenje propisa, surađuje s korisnicima državnog proračuna, financijskim institucijama, Hrvatskom narodnom bankom, obavlja i druge poslove po nalogu ministra i glavnog državnog rizničara.

#### **5. UPRAVA ZA PROJEKTE I ZAKONODAVSTVO**

##### **Ravnatelj**

###### Opis poslova:

Upravlja radom Uprave, koordinira poslove izrade i provedbe zakonskih i provedbenih projekata iz djelokruga Ministarstva financija.

#### **6. UPRAVA ZA GOSPODARSTVO**

##### **Ravnatelj**

###### Opis poslova:

Upravlja radom Uprave, raspoređuje i koordinira poslove unutar Uprave, prati njihovo izvršavanje, sudjeluje u izradi propisa iz djelokruga Uprave, predlaže plan rada Uprave, obavlja druge stručne poslove iz djelokruga Uprave, surađuje s drugim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva, drugim tijelima državne uprave, tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave, agencijama te drugim institucijama, obavlja i druge poslove po nalogu ministra.

#### **7. UPRAVA ZA FINANCIJSKI SUSTAV**

##### **Ravnatelj**

###### Opis poslova:

Upravlja radom Uprave za financijski sustav, predlaže nacrt plana rada te raspoređuje poslove na odjele u sklopu Uprave, određuje i nadzire način i rokove izvršenja poslova, supotpisuje akte iz djelokruga Uprave, daje upute službenicima, izvješćuje ministra o stanju izvršavanja poslova, obavlja i druge poslove po nalogu ministra.

#### **8. UPRAVA ZA EUROPSKE INTEGRACIJE I MEĐUNARODNE FINANCIJSKE ODNOSI**

##### **Ravnatelj**

###### Opis poslova:

Upravlja radom Uprave, predlaže plan rada uključujući pripremu prijedloga o upravljanju ljudskim resursima, raspoređuje i nadzire poslove razvijanja financijske suradnje s Europskom unijom, međunarodnim financijskim institucijama te bilateralnim i multilateralnim partnerima, koordinira pripreme i daje prijedloge zakonodavne aktivnosti, članstva u institucijama i strategija suradnje kojima se provodi politika razvijanja financijske suradnje s inozemstvom te ispred Ministarstva

financija rukovodi programima Europske unije. Suraduje s drugim institucijama i tijelima Vlade, Hrvatskog Sabora i Hrvatskom narodnom bankom kao i zainteresiranim korisnicima u organiziranju i vođenju poslova raznih oblika suradnje, vođenju pregovora o programima i projektima, prezentaciji, usvajanju i provedbi ugovora o zajmovima. Sudjeluje u radu i zastupanju Ministarstva financija i Vlade u međunarodnim financijskim institucijama, stručnim i pregovaračkim tijelima. Pomaže ministru u provedbi poslova Uprave i Ministarstva, obavlja i druge poslove po nalogu ministra.

## **9. UPRAVA ZA HARMONIZACIJU UNUTARNJE REVIZIJE I FINACIJSKE KONTROLE**

### **Ravnatelj**

#### **Opis poslova:**

Upravlja radom Uprave za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole; odgovara za koordinaciju uspostave i razvoja sustava unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru; predlaže i odobrava strategiju razvoja Uprave; predlaže i odobrava prijedlog strategije uspostave i razvoja sustava unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru Republike Hrvatske; odobrava metodologiju i standarde rada unutarnje revizije i financijskog upravljanja i kontrola u skladu s međunarodnim standardima i najboljom praksom zemalja Europske unije; odobrava stručne programe za izobrazbu unutarnjih revizora i osoba uključenih u financijsko upravljanje i kontrole te njihovo provođenje; odobrava planove i programe te izobrazbu unutarnjih revizora za reviziju sredstava Europske unije; brine o zakonitom i pravodobnom obavljanju poslova i zadataka iz djelokruga Uprave; usklađuje programske zadatke te procjenjuje njihove aktivnosti; daje smjernice i razmjenjuje informacije, te analizira ostvarenje zadataka na području sustava unutarnjih financijskih kontrola; izrađuje dugoročne i kratkoročne smjernice (politike) Uprave, operativni plan rada, prati izvršenje planiranih zadataka Uprave i poduzima potrebne mjere za njegovo izvršenje; predlaže i podnosi Vijeću za unutarnju financijsku kontrolu u javnom sektoru Objedinjeno godišnje izvješće o unutarnjoj financijskoj kontroli u javnom sektoru Republike Hrvatske za potrebe Vlade Republike Hrvatske; suraduje s Državnim uredom za reviziju, drugim tijelima javne vlasti, nadležnim i srodnim institucijama za unutarnju reviziju, strukovnim udruženjima, Europskom komisijom i međunarodnim institucijama; predlaže zakone i druge propise iz nadležnosti Uprave; odobrava mišljenja na prijedloge zakona i drugih propisa iz nadležnosti Ministarstva i drugih tijela javne vlasti; obavlja i druge poslove po nalogu ministra.

## **10. DEVIZNI INSPEKTORAT**

### **Ravnatelj**

#### **Opis poslova:**

Upravlja radom Deviznog inspektorata i predstavlja Devizni inspektorat u zemlji i inozemstvu; raspoređuje poslove i zadatke službenicima u skladu s njihovim radnim mjestom, stručnom spremom, radnim iskustvom i potrebama upravne organizacije te neposredno kontrolira njihov rad; daje naloge i upute koji su obvezni za sve zaposlene u Deviznom inspektoratu; odlučuje o službenim putovanjima službenika; odgovara za zakonitost i ispravnost rada Deviznog inspektorata.

## **11. FINANCIJSKA POLICIJA**

### **Ravnatelj**

Opis poslova:

Upravlja radom Financijske policije i neposredno upravlja Središnjim uredom Financijske policije, sudjeluje na sjednicama radnih tijela Sabora i Vlade Republike Hrvatske kada se raspravlja o pitanjima iz djelokruga Financijske policije, obavlja ostale poslove utvrđene zakonom i podzakonskim aktima te druge poslove koje mu odredi Vlada Republike Hrvatske i ministar financija.

## **II. PODACI O PLAĆI**

Plaća radnog mjesta ravnatelja u ministarstvu propisana je odredbama članaka 144. stavka 2. i članka 151a. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, br. 92/05., 107/07. i 27/08.). Koeficijent za izračun plaće ravnatelja u ministarstvu iznosi 4,26. Osnovica za izračun plaće propisana je Odlukom o visini osnovice za izračun plaća korisnika državnog proračuna u prvom tromjesečju 2008. godine (Narodne novine, br. 130/07.) i iznosi 5.108,84 kune.