



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
DRŽAVNA RIZNICA

KLASA: 400-01/15-01/55
URBROJ: 513-05-02-15-3
Zagreb, 2. srpnja 2015.

**MINISTARSTVIMA I OSTALIM
PRORAČUNSKIM I IZVANPRORAČUNSKIM
KORISNICIMA DRŽAVNOG PRORAČUNA**
- svima -

Predmet: Okružnica o predaji financijskih izvještaja proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2015.

I. Financijski izvještaji, rokovi i način predaje

Financijski izvještaji koji se sastavljaju proračunski korisnici državnog proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2015. jesu:

- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima na Obrascu: PR-RAS i
- Bilješke.

Financijski izvještaji koji se sastavljaju izvanproračunski korisnici državnog proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2015. jesu:

- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima na Obrascu: PR-RAS,
- Izvještaj o obvezama i
- Bilješke.

Rokovi predaje financijskih izvještaja za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2015. jesu:

- za proračunske korisnike državnog proračuna **10. srpnja 2015.**
- za izvanproračunske korisnike državnog proračuna **20. srpnja 2015.**

Rok za predaju konsolidiranih financijskih izvještaja za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2015. za razdjele je 20. srpnja 2015.

Financijski izvještaji za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2015. sukladno članku 23. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine, br. 3/15) predaju se FINA-i isključivo u elektroničkom obliku.

Uz elektronički oblik Referentne stranice predaje se njen ispis ovjeren potpisom odgovorne osobe i pečatom.

Za predaju financijskih izvještaja u elektroničkom obliku koristi se obrazac s ugrađenim kontrolama objavljen na internetskim stranicama Ministarstva financija (www.mfin.hr→Državna riznica→Računovodstvo→Proračunsko računovodstvo).

Kod preuzimanja financijskih izvještaja zaposlenici FINA-e obavezno upisuju datum zaprimanja, ovjeravaju i potpisuju Referentnu stranicu.

Financijske izvještaje mogu predati isključivo proračunski i izvanproračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se nalaze na popisu iz Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika objavljenom na internetskim stranicama Ministarstva financija¹ (www.mfin.hr→Državna riznica→Računovodstvo→Proračunsko računovodstvo).

II. Pregled financijskih izvještaja po skupinama obveznika za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2015.

Obveznik	Financijski izvještaji	Rok predaje	Predaja
proračunski korisnici državnog proračuna	- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima - Bilješke	do 10. srpnja	- nadležnom razdjelu - područnom uredu FINA-e (samo PR-RAS)
izvanproračunski korisnici državnog proračuna	- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima - Izvještaj o obvezama - Bilješke	do 20. srpnja	područnom uredu FINA-e (PR-RAS, OBVEZE)
	Konsolidirane izvještaje		
razdjeli	- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima - Bilješke	do 20. srpnja	područnom uredu FINA-e (samo PR-RAS)

III. Popunjavanje stupca „Izvještajno razdoblje prethodne godine“ Obrasca: PR-RAS

Obzirom na izmjene u proračunskom računovodstvu i financijskom izvještavanju proizašle iz primjene novoga Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Pravilnika o financijskom izvještavanju, **obveznici sastavljanja i predaje financijskih izvještaja ne popunjavaju stupac "Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine" Obrasca: PR-RAS.**

U izvještajnim razdobljima tijekom 2015. godine: za razdoblja od 1. siječnja do 31. ožujka, od 1. siječnja do 30. lipnja i od 1. siječnja do 30. rujna, proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna pri izradi Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima u Obrascu: PR-RAS popunjavaju samo stupac „Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće

¹ Članak 10a. Pravilnika o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te o načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika (Narodne novine, br. 128/09 i 142/14)

godine“.

Iz Okružnice Ministarstva financija o predaji financijskih izvještaja proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna te proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2015. (raspoloživoj na internetskim stranicama Ministarstva financija) je vidljivo da će obveznici morati popuniti stupac „Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine“ Obrasca: PR-RAS tek prilikom sastavljanja financijskih izvještaja za proračunsku 2015. godinu.

IV. Popunjavanje podataka o zaposlenima u Obrascu: PR-RAS

U Obrascu: PR-RAS **razine 11** kojeg sastavljaju **proračunski korisnici državnog proračuna** popunjavaju se sljedeći AOP-i:

Proračunski korisnici na razini glave 05

- **AOP 644** Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj) i
- **AOP 646** Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi sati rada (cijeli broj).

Proračunski korisnici u ostalim glavama

- **AOP 645** Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj) i
- **AOP 647** Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj).

U Obrascu: PR-RAS **razine 12** kojeg sastavljaju **proračunski korisnici državnog proračuna** popunjavaju se sljedeći AOP-i:

Razdjeli koji imaju konsolidaciju

- **AOP 645** Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj) - podaci iz izvještaja proračunskih korisnika razine 11.
- **AOP 647** Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj) - podaci iz izvještaja proračunskih korisnika razine 11.
- **AOP 644** Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj) – podaci iz izvještaja razine 11 glave 05.
- **AOP 646** Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi sati rada - podaci iz izvještaja razine 11 glave 05.

Razdjeli koji nemaju konsolidaciju

- **AOP 644** Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj) i
- **AOP 646** Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi sati rada (cijeli broj).

Prosječan broj zaposlenih na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja izračunava se kao zbroj stanja zaposlenih na dan 1. siječnja i stanja na dan 30. lipnja podijeljeno s dva.

V. Konsolidacija

Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava zbog zahtjeva statistike ne konsolidira više financijske izvještaje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Ministarstvo zdravlja konsolidira Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima na Obrascu: PR-RAS svih državnih ustanova u zdravstvu sukladno podacima iz Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

VI. Kontinuirani rashodi

Sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, kontinuirani rashodi budućih razdoblja evidentiraju se u okviru istoimene podskupine 193 Kontinuirani rashodi budućih razdoblja. S obzirom da je u Obrascu: PR-RAS navedena samo podskupina 191, kontinuirani rashodi budućih razdoblja u njemu se neće iskazati.

S poštovanjem,

**POMOĆNIK MINISTRA I
GLAVNI DRŽAVNI RIZNIČAR**



Miljenko Fičor