

## Rokovi predaje financijskih izvještaja

### Financijski izvještaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika JLP(R)S

Obveznik	Razdoblje	Financijski izvještaji	Predaja	Rokovi
jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave	1.siječnja -31.prosinca	- Bilanca - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima - Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji - Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza - Izvještaj o obvezama - Bilješke	<ul style="list-style-type: none"> <li>● nadležnom područnom uredu Državnog ureda za reviziju</li> <li>● područnom uredu FINA-e (Obrazac: BIL, Obrazac: PR-RAS, Obrazac: RAS-funkcijski, Obrazac: P-VRIO i Obrazac: OBVEZE)</li> <li>● Ministarstvu financija (Bilješke)</li> </ul>	15. veljače
	1.siječnja-31.ožujka, 1.siječnja-30.lipnja i 1.siječnja-30.rujna	- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima - Izvještaj o obvezama - Bilješke	<ul style="list-style-type: none"> <li>● područnom uredu FINA-e (Obrazac: PR-RAS i Obrazac: OBVEZE)</li> </ul>	10 dana po isteku izvještajnog razdoblja
jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave	1.siječnja-31.prosinca	<b>Konsolidirani izvještaji:</b> - Bilanca - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima - Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji - Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza - Izvještaj o obvezama - Bilješke	<ul style="list-style-type: none"> <li>● područnom uredu FINA-e (Obrazac: BIL, Obrazac: PR-RAS, Obrazac: RAS-funkcijski, Obrazac: P-VRIO i Obrazac: OBVEZE)</li> </ul>	do 28. veljače
	1.siječnja-30. lipnja	- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima - Izvještaj o obvezama - Bilješke	<ul style="list-style-type: none"> <li>● područnom uredu FINA-e (Obrazac: PR-RAS i Obrazac: OBVEZE)</li> </ul>	20 dana po isteku izvještajnog razdoblja
proračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	1.siječnja -31.prosinca	- Bilanca - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima - Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji - Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza - Izvještaj o obvezama - Bilješke	<ul style="list-style-type: none"> <li>● nadležnoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, a decentralizirani korisnici i nadležnom ministarstvu</li> <li>● nadležnom područnom uredu Državnog ureda za reviziju</li> <li>● područnom uredu FINA-e (Obrazac: BIL, Obrazac: PR-RAS, Obrazac: RAS-funkcijski, Obrazac: P-VRIO i Obrazac:OBVEZE)</li> </ul>	do 31. siječnja
	1.siječnja-30. lipnja	- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima - Izvještaj o obvezama - Bilješke	<ul style="list-style-type: none"> <li>● nadležnoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave</li> <li>● područnom uredu FINA-e</li> </ul>	10 dana po isteku izvještajnog razdoblja
	1.siječnja-31.ožujka i 1.siječnja-30.rujna	- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima	<ul style="list-style-type: none"> <li>● područnom uredu FINA-e</li> </ul>	
izvanproračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	1.siječnja-31.prosinca	- Bilanca - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima - Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji - Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza - Izvještaj o obvezama - Bilješke	<ul style="list-style-type: none"> <li>● nadležnoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave</li> <li>● nadležnom područnom uredu Državnog ureda za reviziju</li> <li>● područnom uredu FINA-e (Obrazac: BIL, Obrazac: PR-RAS, Obrazac: RAS-funkcijski, Obrazac: P-VRIO i Obrazac: OBVEZE)</li> </ul>	15. veljače
	1.siječnja-30. lipnja	- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima - Izvještaj o obvezama - Bilješke	<ul style="list-style-type: none"> <li>● nadležnoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave</li> <li>● područnom uredu FINA-e</li> </ul>	20 dana po isteku izvještajnog razdoblja
	1.siječnja-31.ožujka i 1.siječnja-30.rujna	- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima	<ul style="list-style-type: none"> <li>● područnom uredu FINA-e</li> </ul>	