

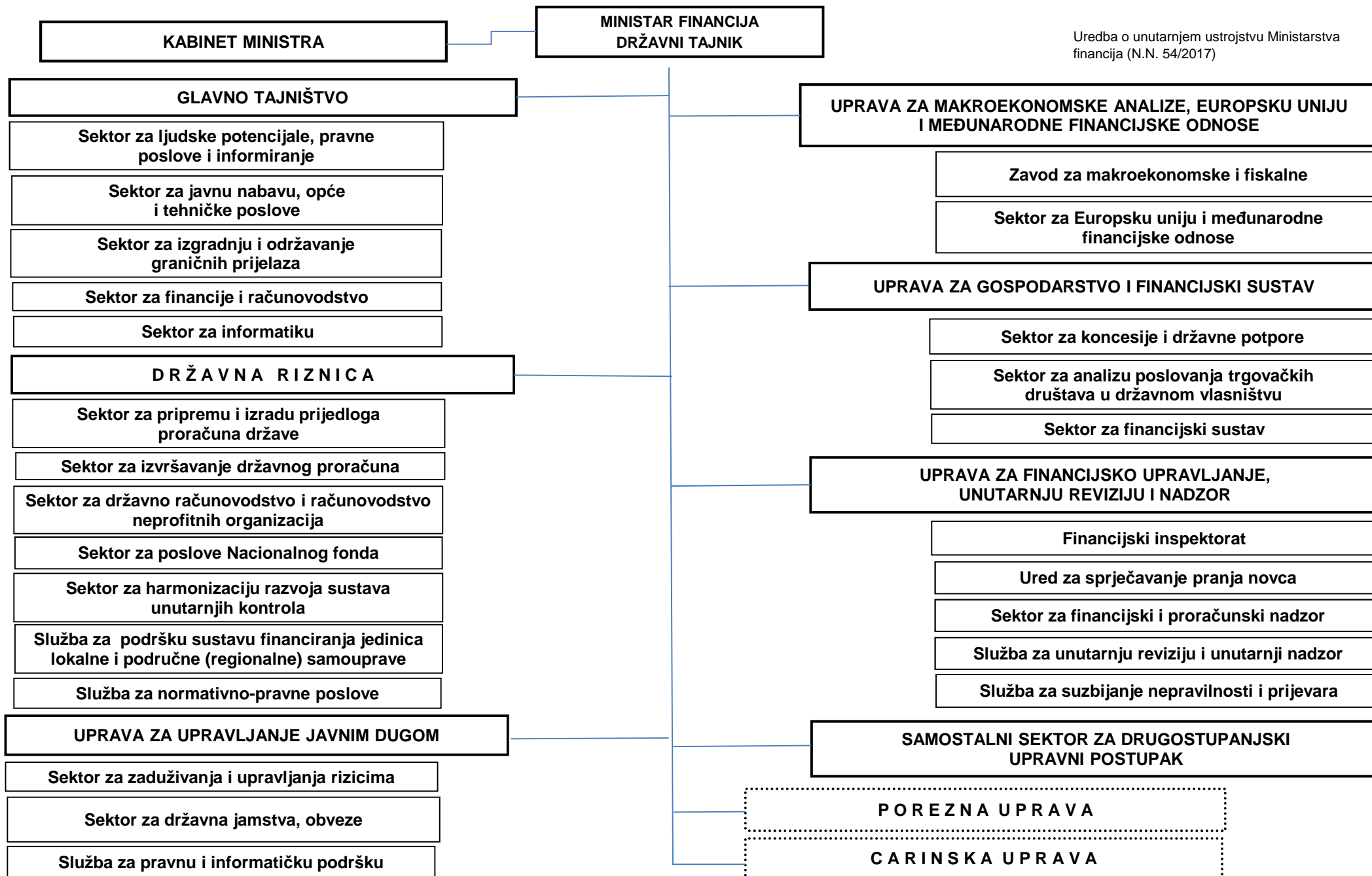


**KLASA: 023-01/17-01/104**  
**URBROJ: 513-03-01-18-2**

**PLAN RADA**  
**MINISTARSTVA FINANCIJA za 2018. godinu**

ORGANIZACIJSKA SHEMA MINISTARSTVA FINANCIJA

Uredba o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva  
financija (N.N. 54/2017)



## KABINET MINISTRA

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK / AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA / RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/ AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA STRATEŠKI PLAN ILI DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Što želimo postići ?	Kako ćemo postići specifične ciljeve ? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti ? Moraju biti kvantificirani kada je to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica ?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Reference na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice i ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade	Z - zakonodavna P-provedba I-inspekc./nadzor A-praćenje i analiza
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Učinkovito, pravodobno i sustavno održavanje aktivnosti, provedba ciljeva i zadataka Ministarstva financija	Priprema i organizacija sastanaka za ministra, državnog tajnika. Priprema materijala za sjednicu Vlade Republike Hrvatske, sjednice upravnih odbora te razna događanja na kojima ministar sudjeluje. Organiziranje službenih putovanja u zemlji i inozemstvu. Obavljanje administrativnih i stručnih poslova za ministra i državnog tajnika.		Kabinet ministra  Sunositelji su sve ustrojstvene jedinice u Ministarstvu financija	Kontinuirano		P
2.	Pravovremeno pribavljanje mišljenja, očitovanja ili drugih traženih informacija	Raspoređivanje zadataka u druge ustrojstvene jedinice. Dostavljanje traženih mišljenja, materijala i informacija prema drugim tijelima državne uprave.		Kabinet ministra  Sunositelji su sve ustrojstvene jedinice u Ministarstvu financija	Kontinuirano		P
3.	Unaprjeđenje metodologije rada na svim upravljačkim razinama radi efikasnijeg postizanja zadanih ciljeva			Kabinet ministra  Sunositelji su sve ustrojstvene jedinice u Ministarstvu financija	Kontinuirano		P
4.	Organizacija i provođenje aktivnosti u svim organizacijskim jedinicama i koordinacija i upravljanje aktivnostima			Kabinet ministra  Sunositelji su sve ustrojstvene jedinice u Ministarstvu financija	Kontinuirano		P

## GLAVNO TAJNIŠTVO

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK / AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA / RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/ AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA STRATEŠKI PLAN ILI DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Što želimo postići ?	Kako ćemo postići specifične ciljeve ? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti ? Moraju biti kvantificirani kada je to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica ?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Reference na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice i ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade	Z - zakonodavna P-provedba I-inspekc./nadzor A-praćenje i analiza
A	B	C	D	E	F	G	H
5.	Izrada Prijedloga izmjena I dopuna Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva financija i upućivanje prijedloga na prethodno mišljenje nadležnim tijelima i Vladi Republike Hrvatske na donošenje	Donesena Uredba o izmjenama I dopunama Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva financija		Sektor za ljudske potencijale, pravne poslove i informiranje	Sukladno Zakonu o prestanku važenja Zakona o Fondu za naknadu oduzete imovine i po potrebi Službe		Z
	Izrada prijedloga izmjena I dopuna Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva financija I upućivanje prijedloga na prethodnu suglasnost Ministarstvu uprave radi donošenja	Donesen Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva financija			U roku 15 dana od donošenja Uredbe		P
6.	Donošenje Plana prijama u državnu službu za 2018.	Donesen Plan prijama		Sektor za ljudske potencijale, pravne poslove i informiranje	Sukladno rokovima Ministarstva uprave		P
	Provedba postupaka prijama u državnu službu sukladno Planu prijama	Proveden postupak prijama u državnu službu			6 mjeseci od donošenja Plana		P
7.	Izrada rješenja i drugih akata o pravima i obvezama državnih službenika I namještenika	Proveden postupak utvrđivanja prava i obveza i donesena rješenja i drugi akti		Sektor za ljudske potencijale, pravne poslove i informiranje	Sukladno propisima po službenoj dužnosti i po zahtjevu službenika		P
	Provedba postupaka ocjenjivanja rada i učinkovitosti državnih službenika i namještenika	Proveden postupak i donesena rješenja o ocjeni rada i učinkovitosti državnih službenika I namještenika			Veljača 2018.		P
8.	Upućivanje državnih službenika na izobrazbu i izrada akata o reguliranju prava i obveza službenika upućenih na izobrazbu	Broj službenika upućenih na izobrazbu		Sektor za ljudske potencijale, pravne poslove i informiranje	Kontinuirano		P
	Suradnja s Državnom školom za javnu upravu I drugim institucijama koje organiziraju programa izobrazbe	Broj aktivnosti realiziranih u suradnji s Državnom školom za javnu upravu i drugim institucijama			Kontinuirano		P

9.	Unos i ažuriranje osobnih podataka službenika, podataka o pravima i obvezama utvrđenim rješenjima i drugim aktima u Registru zaposlenih u javnom sektoru i internim evidencijama	Ažurirani podaci		Sektor za ljudske potencijale, pravne poslove i informiranje	Kontinuirano		P
10.	Izrada općih akta i prijedloga provedbenih propisa iz djelokruga Glavnog tajništva	Doneseni provedbeni propisi		Sektor za ljudske potencijale, pravne poslove i informiranje	Sukladno potrebi Službe i zakonskoj obvezi		Z
	Davanje mišljenja i očitovanja na prijedloge akata drugih tijela državne uprave i ustrojstvenih jedinica Ministarstva financija	Izrađeno mišljenje i dostavljeno nadležnom tijelu			Sukladno potrebi Službe i zahtjevima nadležnih tijela		Z
	Izrada ugovora i davanje mišljenja na prijedloge ugovora drugih ustrojstvenih jedinica Ministarstva financija, na ugovore u kojima je Ministarstvo financija ugovorna strana	Izrađeni ugovori i dostavljeni nadležnoj ustrojstvenoj jedinici radi provedbe			Sukladno potrebi Službe		P
11.	Proaktivna objava informacija	Aktivnosti mjerljive po količini i preglednosti objavljenih informacija na web stranicama Ministarstva financija		Sektor za ljudske potencijale, pravne poslove i informiranje u suradnji s unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva financija	2018.		P
	Transparentnost rada Ministarstva financija, s naglaskom na fiskalnu transparentnost	Aktivnosti mjerljive po količini i preglednosti objavljenih informacija na web stranicama Ministarstva financija			2018.		P
	Sudjelovanje javnosti u oblikovanju i provedbi javnih politika kroz javna savjetovanja	Aktivnosti u skladu sa člankom 11. Zakona o pravu na pristup informacijama			2018.		P
12.	Uspostava jedinstvenog i prepoznatljivog Internet odredišta za sve informacije vlasti i javne uprave uvođenjem jedinstvenog sustava za upravljanje sadržajem - prilagodba postojeće informacije na domeni mfin.hr za novi portal gov.hr	Aktivnosti mjerljive po količini pravodobno objavljenih informacija		Sektor za ljudske potencijale, pravne poslove i informiranje	2018.		P
13.	Postupanje po odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama	Broj provedenih postupaka		Sektor za ljudske potencijale, pravne poslove i informiranje	Prema propisima		P
14.	Izrada Plana nabave za 2018. godinu	Prikupljanje podataka od unutarnjih ustrojstvenih jedinica Ministarstva financija- užeg dijela	Donošenjem Plana nabave u skladu s propisanim rokovima	Sektor za javnu nabavu, opće i tehničke poslove	Sukladno propisima o javnoj nabavi		Z, P

15.	Nabava roba, radova i usluga za potrebe Glavnog tajništva i unutarnjih ustrojstvenih jedinica užež dijela Ministarstva financija koje u djelokrugu nemaju poslove javne nabave	Provedbom postupaka javne nabave, izradom Dokumentacije o nabavi i njenom objavom u EOJN	Donošenjem odluke o odabiru ili poništenju	Sektor za javnu nabavu, opće i tehničke poslove	Sukladno propisima o javnoj nabavi i Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Ministarstvu financija		P, A	
	Izrada svih akata vezanih uz provedbu postupaka javne nabave	Izradom zapisnika i drugih akata	Sklapanjem ugovora/okvirnog sporazuma				P	
	Vođenje Registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma	Ažuriranjem evidencije sklopljenih ugovora i okvirnih sporazuma	Objavom sukladno propisima o javnoj nabavi				P	
	Provedba postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga	Provedbom postupaka jednostavne nabave, izradom Dokumentacije o nabavi za postupak jednostavne nabave	Sklapanjem ugovora za jednostavnu nabavu				P, A	
16.	Utvrđivanje ukupnih potreba za nabavom roba, radova, usluga koje se nabavljaju kroz središnju javnu nabavu	Objedinjavanjem prikupljenih podataka od unutarnjih ustrojstvenih jedinica	Dostavom podataka Središnjem državnom uredu za središnju javnu nabavu	Sektor za javnu nabavu, opće i tehničke poslove	Sukladno potrebama		P	
	Izrada pojedinačnih ugovora na temelju sklopljenih Okvirnih sporazuma od strane Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu	Sklapanjem ugovora					Sukladno uputama Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu	P,A
17.	Zakonito i učinkovito upravljanje dokumentacijom te pravodobno obavljani poslovi upravljanja dokumentacijom	Obavljanje poslova prijama pismena i drugih dokumenata, evidentiranje u informacijskom sustavu iCROSS i druge evidencije prema propisima o uredskom poslovanju kao i otprema pošte i pošiljki	Pravodobno obavljani poslovi upravljanja dokumentacijom I sukladno propisima o zaštiti arhivske građe	Sektor za javnu nabavu, opće i tehničke poslove	Kontinuirano		P	
		Arhiviranje akata i izlučivanje registraturnog gradiva Hrvatskom Državnom arhivu					Kontinuirano	P
		Prilagodba sustava za upravljanje dokumentacijom					Kontinuirano	P, A
18.	Redovito i izvanredno održavanje zgrada i uređaja u zgradama, čišćenje radnih prostorija, održavanje službenih automobila te osiguranje funkcionalnog korištenja poslovnih prostora	Pravodobno i učinkovito obavljani poslovi održavanja		Sektor za javnu nabavu, opće i tehničke poslove	Kontinuirano		P	
19.	Vođenje cjelovitog popisa imovine i obveza	Izrada godišnjeg popisa imovine i obveza Ministarstva financija	Izrađen godišnji popis imovine i obveza	Sektor za javnu nabavu, opće i tehničke poslove	Sukladno propisima		P	
20.	Organizacija ispitivanja sukladno propisima o zaštiti od požara i o zaštiti na radu	Pravovremeno i učinkovito obavljani poslovi ispitivanja	Zapisnici o ispitivanjima	Sektor za javnu nabavu, opće i tehničke poslove	Kontinuirano		Z	
21.	Energetska obnova zgrade	Izrada potrebne dokumentacije, provođenja postupka javne nabave	Sklapanje ugovora o izvođenju	Sektor za javnu nabavu, opće i tehničke poslove	Kontinuirano		P, A	

22.	Tjelesno-tehnička zaštita i sigurnost objekata te koordinacija nad poslovima zaštite objekata Ministarstva financija	Dnevne i periodične konzultacije, rad sa stankama i zaposlenicima	Sklopljeni ugovor	Sektor za javnu nabavu, opće i tehničke poslove	Kontinuirano		P
23.	Provedba Akcijskog plana unaprjeđenja stanja na graničnim prijelazima i ispunjavanja obveza iz 24. poglavlja u vezi pristupanja u Europsku uniju - pristup Schengenskom prostoru	Izvršavanjem zadataka preuzetih Akcijskim planom unaprjeđenja stanja na graničnim prijelazima i ispunjavanja obveza iz 24. Poglavlja u vezi pristupanja u Europsku uniju - pristup Schengenskom prostoru	Zadatke/aktivnosti mjerimo stupnjem gotovosti pojedinih objekata, provedbom tehničkog pregleda i predajom objekata državnim službama na korištenje	Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza	2018.	Cilj Vlade Republike Hrvatske je ispuniti sve uvijete za pristupanje zoni Schengena do travnja 2019. godine	P, A
		Zadaci su izgradnja preostalih graničnih prijelaza, naročito graničnih prijelaza Gornji Brgat i Vitaljina			2018.	Za ostvarivanje cilja važna je komponenta izgrađenosti cestovnih graničnih prijelaza u Republici Hrvatskoj	
24.	Učinkovito i zakonito izvršavanje sredstava planiranih u Državnom proračunu i izrada prijedloga proračuna za 2018.	Priprema podataka i sudjelovanje u izradi financijskih planova te izmjena i dopuna i preraspodjela sredstava u financijskom planu	Donesen plan te provedene izmjene i dopune financijskog plana. Provedene preraspodjele	Sektor za financije i računovodstvo	U skladu sa zakonskim propisima	Učinkovito upravljanje javnim financijama	Z, P, A
		Izrada Izjave o fiskalnoj odgovornosti	Izrađena Izjava		U skladu sa zakonskim propisima	Učinkovito upravljanje javnim financijama	Z, P, A
25.	Pružanje, vanjskim i unutarnjim korisnicima, objektivne i istinite informacije o financijskom položaju i uspješnosti poslovanja Ministarstva financija	Računovodstveni poslovi - obračun i isplata plaće, drugog dohotka i ostalih rashoda za zaposlene. Evidentiranje i knjiženje poslovnih događaja u glavnoj knjizi i analitičkim evidencijama. Likvidacija i plaćanje računa kroz sustav područne riznice. Kunsko i devizno blagajničko poslovanje. Evidencija kapitalne imovine	Izvršeni poslovi	Sektor za financije i računovodstvo	U skladu sa zakonskim propisima	Učinkovito upravljanje javnim financijama	Z, P, A
26.	Pravodobna izrada i dostava izvješća	Izrada mjesečnih, kvartalnih, polugodišnjih i godišnjih statističkih i financijskih izvještaja	Izrađeni izvještaji dostavljeni vanjskim i unutarnjim korisnicima	Sektor za financije i računovodstvo	U skladu sa zakonskim propisima	Učinkovito upravljanje javnim financijama	Z, P, A
27.	Zakonito, pravilno, ekonomično, učinkovito i djelotvorno upravljanje proračunskim sredstvima	Koordinacija aktivnosti vezanih uz razvoj sustava unutarnjih kontrola	Unaprjeđen sustav unutarnjih kontrola kroz komponente definiranih u Okviru za razvoj sustava unutarnjih kontrola	Sektor za financije i računovodstvo	Kontinuirano	Učinkovito upravljanje javnim financijama	Z, P, A

28.	Suvremena poslužiteljska infrastruktura	Nadogradnja operativnog sustava poslužitelja na MS Windows 2016	Mjerljivo rokom i kvalitetom izvedbe	Sektor za informatiku	31.12.2018.		P
		Nadogradnja poslužiteljske infrastrukture (softver) za virtualizaciju - Vmware			31.12.2018.		P
		Zamjena dotrajalih fizičkih poslužitelja na udaljenim lokacijama			31.12.2018.		P
29.	Zamijenjena dotrajala i nadograđena postojeća informatička oprema korisnika	Zamjena dotrajale informatičke opreme	Mjerljivo rokom i kvalitetom izvedbe	Sektor za informatiku	31.12.2018.		P
		Nadogradnja postojeće informatičke opreme			31.12.2018.		P
30.	Suvremen sustav za pohranu podataka (engl. <i>Storage</i> )	Nadogradnja sustava za pohranu podataka	Mjerljivo rokom i kvalitetom izvedbe	Sektor za informatiku	31.12.2018.		P
31.	Sigurnost računalno-komunikacijske infrastrukture	Upravljanje zakrpama (SCCM 2016)	Mjerljivo rokom i kvalitetom izvedbe	Sektor za informatiku	31.12.2018.		P
		Podjela lokalne računalne mreže (subnetiranje)			31.12.2018.		P
32.	Sigurnost, povjerljivost i dostupnost informacija	Sustav upravljanja informacijskom sigurnošću (ISMS) - kontrolni audit za postojeći ISO 27001 certifikat	Mjerljivo rokom i kvalitetom izvedbe	Sektor za informatiku	31.12.2018.		P
33.	Osigurano neprekinuto odvijanje poslovnih procesa Sektora za informatiku u slučaju katastrofe	Testiranje Plana oporavka od katastrofe (engl. Disaster Recovery Plan)	Mjerljivo rokom i kvalitetom izvedbe	Sektor za informatiku	31.12.2018.		P
		Ažuriranje Plana neprekinutog poslovanja (engl. Business continuity plan)			31.12.2018.		P
34.	Suvremen sustav za sigurnosnu pohranu podataka	Nadogradnja sustava za sigurnosnu pohranu podataka - Veeam, BackupExec	Mjerljivo rokom i kvalitetom izvedbe	Sektor za informatiku	31.12.2018.		P
35.	Suvremen sustav elektroničke pošte	Nadogradnja sustava elektroničke pošte na MS Exchange 2016	Mjerljivo rokom i kvalitetom izvedbe		31.12.2018.		P
36.	Sustav za podršku korisnicima Ministarstva financija	Nadogradnja programske opreme za podršku korisnicima Ministarstva financija - Service Desk	Mjerljivo rokom i kvalitetom izvedbe	Sektor za informatiku	31.12.2018.		P
37.	Suvremena komunikacijska infrastruktura	Nadogradnja vatrozida (engl. <i>firewall</i> )	Mjerljivo rokom i kvalitetom izvedbe	Sektor za informatiku	31.12.2018.		P
		Nadogradnja sustava za prevenciju napada (IPS)			31.12.2018.		P
38.	Moderno poslovanje temeljeno na naprednim informatičkim tehnologijama za suradnju i upravljanje dokumentima	Uspostava inicijalne Microsoft SharePoint 2016 platforme	Mjerljivo rokom i kvalitetom izvedbe	Sektor za informatiku	31.12.2018.		P
		Uspostava središnjeg centra za dokumente			31.12.2018.		P
		Uspostava Intranet web mjesta			31.12.2018.		P
39.	Suvremen operativni sustav radnih stanica	Nadogradnja operativnog sustava radnih stanica na MS Windows 10	Mjerljivo rokom i kvalitetom izvedbe	Sektor za informatiku	31.12.2018.		P



## UPRAVA ZA MAKROEKONOMSKE ANALIZE, EUROPSKU UNIJU I MEĐUNARODNE FINACIJSKE ODNOSI

RB	SPECIFIČNI CILJEVI		INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA / RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/ AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA STRATEŠKI PLAN ILI DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Što želimo postići ?	Kako ćemo postići specifične ciljeve ? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti ? Moraju biti kvantificirani kada je to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica ?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Reference na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice i ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade	Z - zakonodavna P-provedba I-inspekc./nadzor A-praćenje i analiza
A	B	C	D	E	F	G	H
40.	Izrada smjernica ekonomske i fiskalne politike za razdoblje kojima se definiraju strateški ciljevi ekonomske i fiskalne politike Republike Hrvatske	Pripremljen dokument te upućen u proceduru usvajanja Vladi Republike Hrvatske		Zavod za makroekonomske i fiskalne analize i projekcije	Sukladno proračunskom kalendaru/nalogu čelnika tijela	Poboljšanje kvalitete strateških dokumenata	P
	Sudjelovanje u dijalogu s Europskom komisijom kroz članstvo u EPC-u, a vezano uz koordinaciju planiranja i provedbe ekonomskih politika na razini Europske unije	Sudjelovanje u radu EPC-a			Kontinuirano		P
	Priprema i objavljivanje vremenskih serija fiskalnih podataka	Objavljeni podaci na web stranicama Ministarstva financija			Mjesečno		P
41.	Objavljivanje Mjesečnog statističkog prikaza/Godišnjeg izvješća Ministarstva financija	Objavljene publikacije na web stranicama Ministarstva financija		Zavod za makroekonomske i fiskalne analize i projekcije	Mjesečno/Godišnje	Pravovremeno objavljivanje proračunskih dokumenata	P
	Priprema godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o primjeni fiskalnog pravila u skladu sa zakonski definiranim rokovima	Pripremljeni izvještaji o primjeni fiskalnog pravila			1. svibnja/15. rujna	P	
42.	Priprema stručnih podloga za sjednice Povjerenstva za fiskalnu politiku	Pripremljeni materijali		Zavod za makroekonomske i fiskalne analize i projekcije	Kontinuirano po potrebi	Osiguranje primjene Zakona o fiskalnoj odgovornosti. Daljnji razvoj makroekonomskih statistika	P
	Sudjelovanje u izradi Fiskalnog izvješća i u povezanim naknadnim aktivnostima u dijelu iz nadležnosti Ministarstva financija, uz koordinaciju s ostalim jedinicama Ministarstva nadležnim za pribavljanje podataka te u suradnji s Državnim zavodom za statistiku, kao nositeljem Izvješća, i Hrvatskom narodnom bankom	Opća ocjena kao najčešća vrijednost ili po mogućnosti prosjek ocjena danih od strane Eurostata i Europske komisije na raznim razinama razrade (prilikom podnošenja podataka, dijaloških posjeta i sl.) - bez ocjena o nezadovoljavajućoj kvaliteti podataka ili rokovima njihove dostave za pojedine sastavnice - u dijelu koji se odnosi na zaduženja ove jedinice			Povezano s rokovima Fiskalnog izvješća (31. ožujka i 30. rujna), u višemjesečnom trajanju tijekom godine		P

43.	Nastavak rada u suradnji s Državnim zavodom za statistiku i Hrvatskom narodnom bankom na uspostavi sustava statistike nacionalnih računa i povezanih statistika u cijelosti usklađenog s odredbama metodologije ESA i zahtjevima Eurostata	Opća ocjena kao najčešća vrijednost ili po mogućnosti prosjek ocjena danih od strane Eurostata i Europske komisije na raznim razinama razrade (prilikom podnošenja podataka, dijaloških posjeta i sl.) - bez ocjena o nezadovoljavajućoj kvaliteti podataka ili rokovima njihove dostave za pojedine sastavnice - u dijelu koji se odnosi na zaduženja ove jedinice		Zavod za makroekonomske i fiskalne analize i projekcije		Osiguranje primjene Zakona o fiskalnoj odgovornosti. Daljnji razvoj makroekonomskih statistika	P
44.	Priprema podataka kratkoročnog izvještavanja temeljem Direktive Vijeća 2011/85/EU za objavu na mrežnoj stranici Ministarstva financija	Poštovanje propisanih rokova objave		Zavod za makroekonomske i fiskalne analize i projekcije	Kontinuirano u 2018. godini (mjesečni, tromjesečni)		P
	Priprema podloga i naloga za uplatu vlastitih sredstava u proračun Europske unije	Uplaćeni doprinosi Republike Hrvatske u proračun Europske unije		Zavod za makroekonomske i fiskalne analize i projekcije	Kontinuirano		P
45.	Priprema materijala i sudjelovanje na sastancima s predstavnicima EK, MMF, WB, kreditnih agencija i ostalih financijskih institucija	Prezentacije, ispunjeni upitnici, stručne podloge, zapisnici		Zavod za makroekonomske i fiskalne analize i projekcije	Kontinuirano po potrebi		P
46.	Povećanje utjecaja Republike Hrvatske u procesu odlučivanja na razini Europske unije i učinkovitije zastupanje hrvatskih stajališta u procesu odlučivanja na razini Europske unije	Sudjelovanje na sastancima Odbora i Pododbora za ekonomiju i financije i sastancima Vijeća za ekonomske i financijske poslove		Sektor za Europsku uniju i međunarodne financijske odnose	Tijekom godine	Strateški plan Ministarstva financija	P, A
		Održani sastanci s ustrojstvenim jedinicama vezano uz EU koordinaciju i pripremu za predsjedanje Republike Hrvatske Vijećem Europske unije		Sektor za Europsku uniju i međunarodne financijske odnose	Tijekom godine		P, A
		Pristupanje Ugovoru o stabilnosti, koordinaciju i upravljanju u ekonomskoj i monetarnoj uniji	Hrvatski sabor donosi Zakon o potvrđivanju Ugovora o stabilnosti, koordinaciji i upravljanju u ekonomskoj i monetarnoj uniji	Sektor za Europsku uniju i međunarodne financijske odnose	Tijekom prvog tromjesečja		Z
47.	Priprema Ministarstva financija za hrvatsko predsjedanje Vijećem Europske unije u prvoj polovici 2020.	Usavršavanje djelatnika Ministarstva financija koji rade na EU poslovima u svrhu pripreme za predsjedanje Vijećem Europske unije putem seminara, radionica i studijskih putovanja		Sektor za Europsku uniju i međunarodne financijske odnose	Tijekom godine	Strateški plan Ministarstva financija	P, A

48.	Daljnji razvoj odnosa Republike Hrvatske s međunarodnim financijskim institucijama (MFI)	Praćenje rada MFI i sudjelovanje u radu njihovih tijela, te odlučivanje o poslovnim politikama, programima i odlukama upravnih tijela		Sektor za Europsku uniju i međunarodne financijske odnose	Tijekom godine	Strateški plan Ministarstva financija	P, A
		Priprema, organizacija i sudjelovanje hrvatske delegacije u radu godišnjih skupština MFI u kojima Republika Hrvatska ima članski kapital			Tijekom godine		P, A
		Održavanje baze podataka o kapitalu Republike Hrvatske u MFI i izvršavanje financijskih obveza prema MFI vezano uz kapital		Sektor za Europsku uniju i međunarodne financijske odnose	Tijekom godine		P, A
		Sudjelovanje u izradi Strategije partnerstva Svjetske banke s Republikom Hrvatskom za razdoblje 2018. - 2021. i koordinacija tijela javne vlasti u sudjelovanju u izradi navedene Strategije		Sektor za Europsku uniju i međunarodne financijske odnose	Druga polovica 2018. godine		P
		Ostvarivanje punopravnog članstva u Interameričkoj investicijskoj korporaciji (IIC) kao djela grupe Interameričke banke za razvoj (IDB)		Sektor za Europsku uniju i međunarodne financijske odnose	Tijekom godine		Z
49.	Učinkovita koordinacija pripreme javnih projekata financiranih zajmovima MFI i darovnicama iz ostalih inozemnih izvora	Priprema projekata, pregovaranje uvjeta, sklapanje ugovora o zajmovima, državnim jamstvima ili darovnicama te pravna provedba tih ugovora		Sektor za Europsku uniju i međunarodne financijske odnose	Tijekom godine	Strateški plan Ministarstva financija	P
50.	Jačanje nadzora provedbe projekata financiranih sredstvima zajmova MFI i darovnica iz ostalih inozemnih izvora	Zajednički pregledi javnih projekata financiranih javnim zajmovima, zajmovima uz državno jamstvo zaključenih s Međunarodnom bankom za obnovu i razvoj, Europskom investicijskom bankom, Europskom bankom za obnovu i razvoj i Razvojnomo bankom Vijeća Europe te darovnicama iz ostalih inozemnih izvora; izrada Godišnjeg izvješća o stanju javnih projekata		Sektor za Europsku uniju i međunarodne financijske odnose	Tijekom prvog tromjesečja	Strateški plan Ministarstva financija	P, A
		Povlačenje i/ili nadzor nad povlačenjem sredstava zajmova i darovnica; isplate dospjelih obveza po zajmovima MFI i kontrola isplata po zajmovima MFI uz državno jamstvom; evidencija stanja zajmova i darovnica			Tijekom godine		P, A

## UPRAVA ZA GOSPODARSTVO I FINANCIJSKI SUSTAV

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK / AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA / RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/ AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA STRATEŠKI PLAN ILI DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Što želimo postići ?	Kako ćemo postići specifične ciljeve ? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti ? Moraju biti kvantificirani kada je to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica ?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Reference na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice i ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade	Z - zakonodavna P-provedba I-inspekc./nadzor A-praćenje i analiza
A	B	C	D	E	F	G	H
51.	Unaprjeđenje razine transparentnosti praćenja poslovanja trgovačkih društava u državnom vlasništvu kroz praćenje i procjenu kvalitete poslovanja s gledišta profitabilnosti, kvalitete upravljanja aktivom i rizicima te procjena potencijalne dobiti kako bi se povećali prihodi državnog proračuna			Sektor za analizu poslovanja trgovačkih društava u državnom vlasništvu	Kontinuirano		A, P
	Analiza i praćenje kretanja iznosa subvencija iz državnog proračuna dodijeljenih trgovačkim društvima u državnom vlasništvu i njihove učinkovitosti u svrhu smanjenja rashoda državnog proračuna kao dio opće konsolidacije državnog proračuna i dio procedure prekomjernog deficita				Kontinuirano		A, P
	Izrada izvješća i unaprjeđenje kvalitete izvještaja praćenjem zakonskih propisa i odluka Vlade Republike Hrvatske				Kontinuirano		A, P
52.	Uspostava jasne i, prema preciznim ciljevima, usmjerene politike izvještavanja u skladu s novim propisima i pravilima Europske unije kroz jedinstveni i sustavan set kriterija vođenih politikom izvještavanja i ciljeva fiskalne i gospodarske politike Republike Hrvatske			Sektor za koncesije i državne potpore	Kontinuirano		A, P
	Obavljanje poslova u vezi s restrukturiranjem i konsolidacijom gospodarskih subjekata u smislu izrade mišljenja i ekonomske analize kao podloge za ocjenu održivosti Planova restrukturiranja gospodarskih subjekata i praćenja provedbe Planova restrukturiranja trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u državnom vlasništvu iz svoje nadležnosti.				Kontinuirano		A, P
	Poslovi analize i davanja stručnih mišljenja na prijedloge strateških i ostalih investicijskih projekata uz suradnju s nadležnim tijelima državne uprave u realizaciji investicijskih projekata i praćenju njihove provedbe kao dio investicijske politike Vlade Republike Hrvatske				Kontinuirano		A, P
53.	Provedba politike državnih potpora Republike Hrvatske u skladu s politikom državnih potpora u Europskoj uniji			Sektor za koncesije i državne potpore	Kontinuirano		Z
	Uspostava i jačanje sustava mjerenja učinkovitosti dodijeljenih državnih potpora u Republici Hrvatskoj				Kontinuirano		A
	Jačanje suradnje Ministarstva financija s institucijama Europske unije i državama članicama u području državnih potpora (posredstvom Stalnog predstavništva Republike Hrvatske pri Europskoj uniji)				Kontinuirano		P
	Jačanje suradnje Ministarstva financija sa svim sudionicima sustava državnih potpora u Republici Hrvatskoj				Kontinuirano		P

54.	Jačanje suradnje Ministarstva financija sa županijskim povjerenstvima i drugim institucijama koje prate klimatske promjene		Sektor za koncesije i državne potpore	Kontinuirano		P
	Uspostava i jačanje sustava mjera zaštite od elementarnih nepogoda te učinkovita dodjela pomoći oštećenima od elementarnih nepogoda u Republici Hrvatskoj			Kontinuirano		A, P
55.	Registar koncesija - ažuriranje i kontinuirana nadogradnja, usklađivanje rada aplikacija (za unos podataka od strane davatelja koncesija te za unos ugovora o koncesiji kojima su davatelji lučke uprave)		Sektor za koncesije i državne potpore	Kontinuirano		P, A
56.	Edukacija korisnika Zakona o koncesijama		Sektor za koncesije i državne potpore	Kontinuirano		P
57.	Obavljanje poslova iz područja politike koncesija, propisanih temeljem Zakona o koncesijama		Sektor za koncesije i državne potpore	Kontinuirano		Z
	Davanje mišljenja i suglasnosti na prijedloge projekata javno-privatnog partnerstva			Kontinuirano		P
	Analiza i praćenje izvršenja ugovora o javno privatnom partnerstvu			Kontinuirano		A
	Predlaganje mjera za unaprjeđenje praćenja, nadzora i evidencije projekata javno-privatnog partnerstva			Kontinuirano		Z
58.	Izrada zakona ili sudjelovanje u radu radnih skupina za izradu prijedloga zakona i podzakonskih propisa. Davanje mišljenja i očitovanja na prijedloge propisa i drugih akata te objedinjavanje mišljenja drugih Ministarstava na iste		Sektor za financijski sustav			Z
59.	Ispunjenje planiranih mjera iz Godišnjeg plana normativnih aktivnosti Vlade Republike Hrvatske te postizanje pravne sigurnosti i zaštite svih sudionika na tržištu		Sektor za financijski sustav	Kontinuirano		P
60.	Izdavanje i oduzimanje odobrenja na temelju Zakona o potrošačkom kreditiranju		Sektor za financijski sustav	Kontinuirano		P
	Provedba nadzora ispunjenja uvjeta za dobivanje odobrenja za obavljanje poslova potrošačkog kreditiranja i obavljanja poslova posrednika u pružanju usluga potrošačkog kreditiranja					
61.	Odobranje državnih poticajnih sredstava za stambene štediša i članove dobrovoljnih mirovinskih fondova	Planirani iznos DPS-a stambenim štedionicama i članovima dobrovoljnih mirovinskih fondova	Sektor za financijski sustav	Kontinuirano		P
62.	Obrada i pregled zahtjeva u suradnji s poslovnim bankama i županijskim uredima	Broj izdanih potvrda	Sektor za financijski sustav	Kontinuirano		P
63.	Izrada Akcijskog plana za povećanje razine financijske pismenosti koji sadrži plan aktivnosti i smjernice za podizanje razine financijske pismenosti.	Redovita aktivnost	Sektor za financijski sustav	Kontinuirano		P
	Izrada stručnih analiza o međunarodnim iskustvima; izrada smjernica za poboljšanje financijske pismenosti	Redovita aktivnost				P
64.	Koordinacija aktivnosti sa svim relevantnim subjektima na području zaštite potrošača te poduzimanje mjera kojima se štite hrvatski građani u kreditnim odnosima s vjerovnicima	Izrada mišljenja i odgovora u svezi primjene zakona	Sektor za financijski sustav	Kontinuirano		P

65.	Unaprjeđenje suradnja i koordinacija s međunarodnim institucijama te kontinuirano praćenje donošenja propisa iz područja financijskih usluga	Sudjelovanja predstavnika Ministarstva financija u radnim tijelima i odborima	Sektor za financijski sustav	Kontinuirano		A
66.	Praćenje rada EU Odbora		Sektor za financijski sustav			A
67.	Informiranje i educiranje o sustavu provedbe ovrhe na novčanim sredstvima		Sektor za financijski sustav	Kontinuirano		P
	Izdavanje suglasnosti za brisanje tereta u zemljišnim knjigama	Broj izdanih potvrda				P
	Izdavanje odobrenja za maloprodaju obrazaca mjenice	Broj izdanih rješenja				P
	Davanje stručnih mišljenja o provedbi Zakona iz djelokruga Sektora	Izrađena mišljenja				P
	Davanje informacija i uputa temeljem upita i zahtjeva građana i tijela državne uprave	Izrađena mišljenja				P
	Davanje mišljenja na prijedloge drugih propisa i akata iz djelokruga rada drugih ustrojstvenih jedinica Ministarstva financija te davanje prijedloga drugim ustrojstvenim jedinicama iz djelokruga rada	Izrađena mišljenja i prijedlozi				P

## DRŽAVNA RIZNICA

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK / AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA / RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/ AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA STRATEŠKI PLAN ILI DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Što želimo postići ?	Kako ćemo postići specifične ciljeve ? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti ? Moraju biti kvantificirani kada je to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica ?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Reference na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice i ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade	Z - zakonodavna P-provedba I-inspekc./nadzor A-praćenje i analiza
A	B	C	D	E	F	G	H
68.	Poboljšanje kvalitete strateških dokumenata (strategije Vladinih programa i strateških planova ministarstava i drugih tijela)	<p>Analiza/revidiranje strateških planova (odnosno ciljeva, načina ostvarenja, pokazatelja uspješnosti)</p> <p>Izrada Uputa za izradu strateških planova Ministarstava i drugih državnih tijela na razini razdjela organizacijske klasifikacije za razdoblje 2019. - 2021.</p>		Sektor za pripremu i izradu prijedloga proračuna države	<p>2018.</p> <p>Veljača</p>	Smjernice ekonomske i fiskalne politike za razdoblje 2018. - 2020., Strateški plan Ministarstva financija 2018. - 2020.	<p>P</p> <p>P</p>
69.	Planiranje i izrada državnog proračuna	<p>Izrada Uputa za izradu prijedloga državnog proračuna za 2019. i projekcija za 2020. i 2021.</p> <p>Izrada prijedloga državnog proračuna RH za razdoblje 2019. - 2021.</p> <p>Izrada sažetaka/vodiča za građane (Proračun za građane)</p>		Sektor za pripremu i izradu prijedloga proračuna države	<p>15. kolovoza</p> <p>15. listopada</p> <p>najkasnije tjedan dana nakon što Vlada Republike Hrvatske usvoji ključne proračunske dokumente</p>	Smjernice ekonomske i fiskalne politike za razdoblje 2018. - 2020.; Strateški plan Ministarstva financija 2018. - 2020.	<p>P</p> <p>Z</p> <p>P</p>
70.	Unaprjeđenje sustava izvršavanja državnog proračuna radi postizanja ravnoteže između fleksibilnosti pri izvršavanju proračuna i proračunskih ograničenja	<p>Analiza proračunskih kategorija za potrebe izrade projekcija likvidnosti državnog proračuna</p> <p>Analiza dinamike izvršenja rashoda državnog proračuna po svim proračunskim klasifikacijama i rashoda iz fondova Europske unije i sredstava učešća</p> <p>Razvoj informacijskog sustava državne riznice u području izrada projekcija i analiza izvršavanja državnog proračuna</p>		Sektor za izvršavanje državnog proračuna	<p>2018.</p> <p>2018.</p> <p>2018.</p>	Smjernice ekonomske i fiskalne politike za razdoblje 2018. - 2020.; Strateški plan Ministarstva financija 2018. - 2020.	<p>A</p> <p>A</p> <p>P</p>

71.	Integracija informacijskog sustava Državne riznice s informacijskim sustavima za upravljanje financijama područnih riznica	Povećanje broja uključenih tijela u jedinstveni informacijski sustav financijskog upravljanja (FMIS)		Sektor za izvršavanje državnog proračuna	2018.		P
		Integracija informacijskih sustava proračunskih korisnika (Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, HZMO, SAFU) s informacijskim sustavom Državne riznice			2018.		P
		Unapređenje informacijskog sustava Državne riznice- automatizacija određenih poslovnih procesa državnog proračuna			2018.		P
72.	Osiguranje primjene Zakona o fiskalnoj odgovornosti	Provjeren formalni sadržaj Izjave o fiskalnoj odgovornosti i Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za sve obveznike sukladno rokovima danim u Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila		Sektor za izvršavanje državnog proračuna	Do kraja svibnja tekuće godine za prethodnu godinu		P
		Izrađen godišnji i polugodišnji izvještaj o primjeni fiskalnih pravila u skladu s rokovima iz Zakona o fiskalnoj odgovornosti			1. svibnja/5. rujna		P
73.	Učinkovitiji sustav financijskog izvještavanja	Provedene analize financijskih izvještaja obveznika predaje financijskih izvještaja		Sektor za državno računovodstvo i računovodstvo neprofitnih organizacija	Kontinuirano	Nacionalni program reformi	P
		Provedba aktivnosti Projekta "Uspostava učinkovitijeg sustava financijskog i statističkog izvještavanja" financiranog iz EU fondova			24 mjeseca od sklapanja ugovora		P
74.	Financijsko izvještavanje u skladu sa zakonskim rokovima	Izrada financijskih izvještaja sukladno zakonodavnom okviru		Sektor za državno računovodstvo i računovodstvo neprofitnih organizacija	U skladu s rokovima o financijskom izvještavanju	Zakon o proračunu, Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu	P
		Izrada godišnjeg izvještaja o izvršenju Državnog proračuna za 2017.					P
		Izrada polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Državnog proračuna za 2018.					P
75.	Sastavljanje i podnošenje potvrđenih Izjava o izdacima i zahtjeva za sredstvima Europskoj komisiji	Izjava o izdacima i zahtjev za sredstvima poslanih Europskoj komisiji		Sektor za poslove Nacionalnog fonda	Minimalno 3x godišnje		P
	Pripremanje prognoze zahtjeva za plaćanje	Prognoze zahtjeva za plaćanje poslanih Europskoj komisiji			30. travnja		P
76.	Provjeravanje informacija o postupcima i provjerama provedenima u vezi s izdacima navedenima u izjavama o izdacima u svrhu ovjeravanja troškova	Provedena kontrola na terenu		Sektor za poslove Nacionalnog fonda	Minimalno 3x godišnje		P
	Vođenje evidencije o povratima i iznosima koji su povučeni nakon otkazivanja cijelog ili dijela doprinosa za projekt	Izjave o povučenim i vraćenim sredstvima, očekivanim povratima i nenaplativim sredstvima poslanih Europskoj komisiji			30. travnja		P



77.	Uspostavljanje i praćenje funkcioniranja sustava upravljanja sredstvima iz pretpripravnih programa Europske unije	Pozitivne Izjave o jamstvu poslanoj Europskoj komisiji		Sektor za poslove Nacionalnog fonda	28. veljače	Zakon o potvrđivanju Okvirnog sporazuma između Europske komisije i Vlade Republike Hrvatske u svezi sudjelovanja Republike Hrvatske u programima pomoći europske zajednice (NN MU 8/2002)	P
	Sastavljanje i podnošenje zahtjeva za sredstvima Europskoj komisiji	Zahtjevi za sredstvima i izvještaj o napretku poslanih Europskoj komisiji			Kontinuirano		P
	Zatvaranje završenih pretpripravnih programa	Završne izjave o izdacima i izvještaj o napretku			1Q (2 kom), 3Q (2 kom) i 4Q (2 kom)		P
	Pripremanje prognoze zahtjeva za plaćanje	Prognoze zahtjeva za plaćanje poslanih Europskoj komisiji			28. veljače		P
	Vođenje bankovnih računa i plaćanje provedbenim tijelima				Mjesečno		P
	Kontrola zahtjeva za plaćanje od provedbenih tijela				Kontinuirano		P
78.	Provjeravanje informacija o postupcima i provjerama provedenima u vezi s izdacima navedenima u izjavama o izdacima	Provedene kontrole na terenu		Sektor za poslove Nacionalnog fonda	Kontinuirano		P
	Vođenje računovodstvenih evidencija	Pripremljena godišnja financijska izvješća po financijskim sporazumima			Kontinuirano		P
79.	Izvještavanje o stanju sustava unutarnjih kontrola u javnom sektoru	Izvještavanja Vlade Republike Hrvatske o stanju sustava unutarnjih kontrola u javnom sektoru	Izrađeno Objedinjeno godišnje izvješće o sustavu unutarnjih kontrola za 2017.	Sektor za harmonizaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola	III. kvartal 2018.		A
		Izvještavanje Nacionalnog dužnosnika za ovjeravanje i predstavnika Europske komisije na sastancima Sektorskog nadzornog odbora za praćenje I komponente programa IPA	Broj izrađenih izvješća, broj održanih sastanaka		Dva puta godišnje		P
80.	Jačanje sustava unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru	Izrada i ažuriranje dokumenata kojima se uređuje sustav unutarnjih kontrola i metodologija rada (pravilnici, priručnici, smjernice/upute)	Objavljeni i ažurirani dokumenti	Sektor za harmonizaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola	I./II. kvartal 2018.	Strateški plan - Ministarstvo financija 2018.-2020. Poseban cilj: 1.1.	P
		Obavljanje povremene provjere kvalitete aktivnosti unutarnje revizije	Broj obavljenih povremenih provjera		IV. kvartal 2018.		P
		Organizacija i provedba programa izobrazbe za stjecanje zvanja ovlaštenoga unutarnjeg revizora u javnom sektoru i za stalno stručno usavršavanje unutarnjih revizora i osoba odgovornih za razvoj sustava unutarnjih kontrola	Broj polaznika izobrazbe i broj održanih vrsta izobrazbe		Prema potrebi i raspoloživim resursima (ovisno o broju prijavljenih kandidata) / kontinuirano		P
		Izrada Kataloga izobrazbe za 2018. i izrada Biltena Središnje harmonizacijske jedinice	Objavljen Katalog izobrazbe za 2018. i Bilten				P

81.	Vođenje i održavanje registara iz nadležnosti Središnje harmonizacijske jedinice	Uspostava i redovito ažuriranje podataka u registru jedinica za unutarnju reviziju	Ažurirani i točni registri u nadležnosti Sektora	Sektor za harmonizaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola	Kontinuirano	Strateški plan - Ministarstvo financija 2018. 2020. Poseban cilj: 1.1.	P
		Uspostava i redovito ažuriranje podataka u registru ovlaštenih unutarnjih revizora u javnom sektoru					P
82.	Razmjena iskustava i suradnja s drugim institucijama te međunarodna suradnja iz područja sustava unutarnjih kontrola	Organizacija i provođenje radnih sastanaka s predstavnicima Ministarstava i drugih nadležnih institucija uključenih u razvoj sustava unutarnjih kontrola	Broj održanih sastanaka	Sektor za harmonizaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola	Kontinuirano		P
		Ažurirana web stranica Središnje harmonizacijske jedinice s novostima vezanim uz praktičnu implementaciju sustava unutarnjih kontrola u javnom sektoru	Redovito ažurirana Web stranica Središnje harmonizacijske jedinice				P
		Sudjelovanje u provedbi twining projekta "Daljnji razvoj sustava unutarnjih kontrola i metodologije rada"	Broj održanih sastanaka, radionica, konferencija, izdani i objavljeni Priručnici o sustavu unutarnjih kontrola				I. kvartal
83.	Podrška sustavu financiranja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	Prikupljanje i analiza proračuna i godišnjih izvještaja o izvršavanju proračuna		Služba za podršku sustavu financiranja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave	2018.		P
		Ustrojavanje i vođenje registara proračuna, godišnjih izvještaja o izvršenju proračuna, izvještaja udjelima u trgovačkim društvima, izvještaja o danim suglasnostima za zaduživanje, danim jamstvima i suglasnostima i njihovim otplatama			2018.		P
		Davanje mišljenja o prijedlozima ugovora o javno-privatnom partnerstvu na lokalnoj i područnoj razini			2018.		P
84.	Uređenje sustava financiranja decentraliziranih funkcija	Sudjelovanje u izradi pravnih akata koji uređuju sustav financiranja decentraliziranih funkcija		Služba za podršku sustavu financiranja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave	2018.		P
		Izrada kriterija, mjerila i pokazatelja za fiskalno izravnane kroz dodjelu pomoći JLP(R)S iz državnog proračuna			2018.		P
		Suradnja s unutarnjom ustrojstvenom jedinicom nadležnom za harmonizaciju sustava unutarnjih kontrola			2018.		P
85.	Provedba upravnih postupaka prema Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja prema Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja		Služba za normativno - pravne poslove	Kontinuirano			P
	Provedba projekata i aktivnosti za potrebe poslovnih procesa ustrojstvenih jedinica Državne riznica						Kontinuirano

## UPRAVA ZA UPRAVLJANJE JAVNIM DUGOM

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK / AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA / RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/ AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA STRATEŠKI PLAN ILI DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	Što želimo postići ?	Kako ćemo postići specifične ciljeve ? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti ? Moraju biti kvantificirani kada je to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica ?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Reference na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice i ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade	Z - zakonodavna P-provedba I-inspekc./nadzor A-praćenje i analiza
86.	Osiguranje financiranja državnog proračuna	Zaduživanje na domaćem i inozemnom tržištu (izdavanje obveznica, aukcije trezorskih zapisa, kreditna zaduženja) i vođenje evidencija		Sektor za zaduživanja i upravljanje rizicima	Kontinuirano	Strategija upravljanja javnim dugom za razdoblje 2017.-2019.	P
Izveštavanje o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala			Dva puta godišnje		P		
Analiza portfelja javnog duga			Kontinuirano		P		
87.	Potpora financiranju i zaduživanju na financijskom tržištu	Izdavanje državnih jamstava i vođenje evidencija		Sektor za državna jamstva, obveze i potraživanja po javnom dugu	Na zahtjev	Strategija upravljanja javnim dugom za razdoblje 2017.-2019.	P
Provođenje aktivnosti vezane za plaćanja temeljem izdanih i protestiranih državnih jamstava te regresna naplata			Po potrebi		P		
Izveštavanje o izdacima po državnim jamstvima			Dva puta godišnje		P		
88.	Izrada nacrtu prijedloga zakona i drugih propisa iz područja zaduživanja i upravljanja javnim dugom i davanje stručnih mišljenja			Služba za pravnu i informatičku podršku	2018.		Z
89.	Uvođenje novih tehnologija i implementacija suvremenih informatičkih rješenja iz područja upravljanja javnim dugom			Služba za pravnu i informatičku podršku	2018.		P

## UPRAVA ZA FINACIJSKO UPRAVLJANJE, UNUTARNJU REVIZIJU I NADZOR

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK / AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA / RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/ AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA STRATEŠKI PLAN ILI DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Što želimo postići ?	Kako ćemo postići specifične ciljeve ? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti ? Moraju biti kvantificirani kada je to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica ?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Reference na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice i ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade	Z - zakonodavna P-provedba I-inspekc./nadzor A-praćenje i analiza
A	B	C	D	E	F	G	H
90.	Jačanje prevencije i zaštita financijskog sustava od rizika pranja novca i financiranja terorizma	Nadzor usklađenosti obveznika temeljen na procjeni rizika	Broj provedenih supervizijskih aktivnosti	Financijski inspektorat	2018.		I
			Razvoj i ažuriranje sektorske matrice rizika				A
91.	Jačanje financijske discipline u provedbi propisanog deviznog režima	Nadzor deviznog poslovanja	Broj provedenih nadzora	Financijski inspektorat	2018.		I
92.	Jačanje financijske discipline u provedbi ovrhe na novčanim sredstvima	Nadzor Financijske agencije u provedbi ovrhe na novčanim sredstvima i nadzor poslovnih subjekata u uvjetima blokade računa	Broj provedenih nadzora	Financijski inspektorat	2018.		I
93.	Podizanje razine svijesti obveznika provedbe Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma	Izrada/ažuriranje smjernica za provođenje Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma za obveznike iz nadležnosti	Broj donesenih smjernica	Financijski inspektorat	2018.		Z
94.	Učinkovito sankcioniranje pravnih i fizičkih osoba kao počinitelja prekršaja	Vođenje prekršajnog postupka u I. stupnju	Broj donesenih odluka u prekršajnom postupku (ovisno o broju zaprimljenih optužnih prijedloga); Iznos naplaćenih novčanih kazni u korist Državnog proračuna	Financijski inspektorat	2018.		P
95.	Zakonodavne aktivnosti	Nacrt prijedloga izmjena i dopuna Zakona o deviznom poslovanju		Financijski inspektorat	25.3.2018.	Usklađivanje sa zaključcima Europskog suda za ljudska prava i provedba Uredbe (EZ) br. 1889/2005 Europskog parlamenta i Vijeća	Z
		Nacrt pravilnika koji obveznicima propisuje postupak procjene rizika pranja novca i financiranja terorizma			30.6.2018.		P

96.	Učinkovito praćenje i analiza planiranja i provedbe nadzornih aktivnosti i prekršajnih postupaka Financijskog inspektorata	Razvoj i održavanje informacijskog sustava koji daje podršku odvijanju poslovnih procesa i funkciji izvješćivanja	Funkcionalni informacijski sustav za planiranje i provedbu nadzornih i prekršajnih aktivnosti	Financijski inspektorat	2018.		A
97.	Sprječavanje i otkrivanje pranja novca i financiranja terorizma	Provođenje operativnih analiza i analitičko-obavještajnih obrada sumnjivih transakcija vezanih za pranje novca i financiranje terorizma	Broj slučajeva sa sumnjom na pranje novca i/ili financiranje terorizma dostavljeni od strane Ureda nadležnim državnim tijelima i inozemnim financijsko-obavještajnim jedinicama radi daljnjeg postupanja i procesuiranja	Ured za sprječavanje pranja novca	Kontinuirano		P
	Sprječavanje obavljanja sumnjive transakcije vezane za pranje novca i/ili financiranje terorizma	Izdavanje naloga obveznicima za privremeno zaustavljanje obavljanja sumnjive transakcije	Broj izdanih naloga za privremeno zaustavljanje obavljanja sumnjive transakcije		Kontinuirano		P
	Sprječavanje obavljanja sumnjive transakcije vezane za pranje novca i /ili financiranje terorizma	Izdavanje naloga obveznicima za stalno praćenje financijskog poslovanja stranke	Broj izdanih naloga obveznicima za stalno praćenje financijskog poslovanja stranke		Kontinuirano		P
	Sprječavanje i otkrivanje pranja novca i financiranje terorizma u individualnim slučajevima s međunarodnim elementom	Razmjena podataka vezanih za otkrivanje individualnih slučajeva pranja novca ili financiranje terorizma s inozemnim financijsko obavještajnim jedinicama	Broj zamolbi upućenih od strane Ureda inozemnim financijsko-obavještajnim jedinicama; Broj zaprimljenih zamolbi od inozemnih financijsko-obavještajnih jedinica		Kontinuirano		P
98.	Praćenje postojećih i uočavanje novih pojava oblika pranja novca i financiranja terorizma u RH	Izrada izvješća o tipologijama, uzorcima i trendovima pranja novca i financiranja terorizma	Broj izvješća	Ured za sprječavanje pranja novca	Tijekom 2018.		P
	Izrada izvješća strategijskih analiza	Sastavljanje potrebnih izvješća, analiza zaprimljenih sumnjivih i gotovinskih transakcija, povratnih informacija obveznicima o rezultatima analitičko obavještajnog rada Ureda na temelju zaprimljenih sumnjivih transakcija	Broj sastavljenih izvješća strategijskih analiza; Broj dostavljenih povratnih informacija obveznicima		Tijekom 2018.		P
	Izrada Godišnjeg izvješća o radu Ureda za sprječavanje pranja novca	Izraditi Godišnje izvješće o radu Ureda	Izrađeno Godišnje izvješće o radu Ureda		II. kvartal 2018.		P
99.	Unaprjeđenje informacijskog sustava Ureda za sprječavanje pranja novca	Provođenje projekta "Nabava informatičke i programske opreme za potrebe obavljanja zadaća Ureda za sprječavanje pranja novca " koji se financira EU sredstvima	Instalirana nova informatička oprema i programska oprema te primjena; Implementacija novog informacijskog sustava Ureda	Ured za sprječavanje pranja novca	II. kvartal 2018.	Strateški plan Ministarstva financija 2017.-2019. Akcijski plan za smanjenje identificiranih rizika od pranja novca i financiranja terorizma u Republici Hrvatskoj (prihvaćen Zaključkom Vlade Klasa: 022-03/16-07/412, Urbroj: 50301-25/18-17-4)	P

100.	Ažuriranje Nacionalne procjene rizika od pranja novca i financiranja terorizma za Republiku Hrvatsku	Održavanje koordinacijskih sastanaka predstavnika državnih tijela i realnog sektora; Prikupljanje podataka, analiza i procjena prikupljenih podataka (procjenjivanje rizika od pranja novca i financiranja terorizma)	Broj sastanaka; Izrada procjene rizika od pranja novca i financiranja terorizma	Ured za sprječavanje pranja novca	Do 2 godine		P
101.	Povećanja transparentnosti podataka o stvarnom vlasništvu i smanjenje mogućnosti zloupotrebe pravnih subjekata za prikrivanje identiteta stvarnih vlasnika kao eventualnih počinitelja kaznenih djela pranja novca, uključujući i porezne prijevare te za financiranje terorizma	Uspostava Registra stvarnih vlasnika	Uspostavljen Registar stvarnih vlasnika	Ured za sprječavanje pranja novca	II. kvartal 2018.	Strateški plan Ministarstva financija 2017.-2019. Akcijski plan za smanjenje identificiranih rizika od pranja novca i financiranja terorizma u Republike Hrvatske (prihvaćen Zaključkom Vlade Klasa: 022-03/16-07/412, Urbroj: 50301-25/18-17-4)	P
102.	Donošenje propisa iz područja sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma; Praćenje zakonodavstva Europske unije te prenošenje u pravni sustav Republike Hrvatske	Izrada Pravilnika	Donošenje podzakonskih akata	Ured za sprječavanje pranja novca	II. kvartal 2018.	Akcijski plan za smanjenje identificiranih rizika od pranja novca i financiranja terorizma u Republike Hrvatske (prihvaćen Zaključkom Vlade Klasa: 022-03/16-07/412, Urbroj: 50301-25/18-17-4)	Z
103.	Edukacija državnih tijela i obveznika vezano za sprječavanje i otkrivanje pranja novca i financiranja terorizma	Održavanje edukacija i radnih sastanaka	Broj održanih edukacija i radnih sastanaka	Ured za sprječavanje pranja novca	Tijekom 2018.	Akcijski plan za smanjenje identificiranih rizika od pranja novca i financiranja terorizma u Republike Hrvatske (prihvaćen Zaključkom Vlade Klasa: 022-03/16-07/412, Urbroj: 50301-25/18-17-4)	P
104.	Pružanje pomoći obveznicima i davanje smjernica za provedbu Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma	Izrada smjernica; Pomoć u izradi indikatora za prepoznavanje sumnjivih transakcija	Broj izrađenih smjernica	Ured za sprječavanje pranja novca	Po potrebi		p
	Osiguranje pravilne primjene Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma	Provođenje neizravnog nadzora primjene Zakona kod obveznika	Broj provedenih neizravnih nadzora		Kontinuirano		p
	Postupanje po zahtjevima pravnih i fizičkih osoba za pristup podacima iz Registra stvarnih vlasnika	Uredno i pravovremeno provođenje upravnog postupka utvrđivanja opravdanosti zahtjeva pravnih i fizičkih osoba za pristup podacima iz Registra stvarnih vlasnika	Broj provedenih upravnih postupaka		Kontinuirano		P

105.	Jačanje međuinstitucionalne suradnje u području sprječavanja pranja novca i financiranj aterrorizma	Održavanje radnih sastanaka MIRS-a i podskupine MIRS za nadzor	Broj sastanaka	Ured za sprječavanje pranja novca	Kontinuirano		P
	Jačanje međunarodne suradnje u području sprječavanja pranja novca i financiranj aterrorizma	Potpisivanje memoranduma o suglasnosti s inozemnim financijsko-obavještajnim jedinicama	Broj sklopljenih memoranduma		Tijekom 2018.		P
		Sudjelovanje na sastancima MONEYVAL-a, Egmont grupe financijsko-obavještajnih jedinica, EGMLTF i FIU Platforme	Broj sastanaka		Tijekom 2018.		P
		Sudjelovanje u evaluacijama drugih država u odnosu na provedbu mjera sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma	Broj evaluacija		Tijekom 2018.		P
		Sudjelovanje na međunarodnim konferencijama i seminarima na temu sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma	Broj konferencija/seminara		Tijekom 2018.		P
106.	Zakonito upravljanje proračunskim sredstvima te potpuna naplata proračunskih prihoda	Obavljanje proračunskog nadzora proračunskih i izvanproračunskih korisnika i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	Broj provedenih nadzora i sastavljenih zapisnika te broj izrečenih mjera	Sektor za financijski i proračunski nadzor	30 do 90 dana po nadzoru	Učinkovito upravljanje javnim financijama; Zakonito korištenje proračunskih sredstava te potpuna i učinkovita naplata prihoda iz nadležnosti proračunskih korisnika i tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te drugih pravnih i fizičkih osoba kojima su doznačena sredstva iz državnog proračuna	I
		Proračunski nadzor trgovačkih društava te drugih pravnih i fizičkih osoba kojima su doznačena sredstava iz državnog proračuna	Broj provedenih nadzora i sastavljenih zapisnika te broj izrečenih mjera		30 do 90 dana po nadzoru		I
		Postupanje po predstavkama pravnih i fizičkih osoba, podnescima drugih tijela državne uprave, pravosudnih tijela, sindikata i drugih (u slučajevima kada se ne obavlja proračunski nadzor)	Broj riješenih predstavlki i podnesaka		5 do 30 dana po predstavlki/ podnesku		I
		Izrada sažetka zapisnika o proračunskom nadzoru i njegova dostava nadležnim čelnicima Ministarstva financija	Broj izrađenih sažetaka		Sukladno propisima		I
		Izrada očevidnika o obavljenim financijskim nadzorima	Broj unesenih nadzora u očevidnik		Kontinuirano		I
		Donošenje upravnih akata u postupku financijskog i proračunskog nadzora	Broj donesenih upravnih akata		Kontinuirano		I

107.	Zakonitost financijskog materijalnog poslovanja trgovačkih društava, neprofitnih organizacija te poboljšanje likvidnosti kod poduzetnika i osoba javnog prava	Financijski nadzor neprofitnih organizacija po svim izvorima financiranja	Broj provedenih nadzora i sastavljenih zapisnika te broj izrečenih mjera	Sektor za financijski i proračunski nadzor	30 do 60 dana po nadzoru	Učinkovito upravljanje javnim financijama; Financijski nadzor trgovačkih društava u većinskom vlasništvu države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i neprofitnih organizacija	I
		Financijski nadzor rokova ispunjenja novčanih obveza između poduzetnika i između poduzetnika i osoba javnog prava	Broj provedenih nadzora i sastavljenih zapisnika te broj izrečenih mjera		30 do 60 dana po nadzoru		I
		Financijski nadzor trgovačkih društava u većinskog vlasništvu države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te kod pravnih osoba s javnim ovlastima	Broj provedenih nadzora i sastavljenih zapisnika te broj izrečenih mjera		30 do 60 dana po nadzoru		I
108.	Prevenција izloženosti na korupciju i suzbijanje različitih pojava oblika korupcije koji su u djelokrugu Ministarstva financija	Praćenje provedbe mjera iz Akcijskog plana uz Strategiju suzbijanja korupcije koje su u području odgovornosti Ministarstva financija	Broj izrađenih izvještaja	Sektor za financijski i proračunski nadzor	Kvartalno, Trajno	Učinkovito upravljanje javnim financijama	A
109.	Efikasna zaštita financijskih interesa Europske unije	Suradnja s tijelima u AFCOS mreži i obavljanje inspeksijskog nadzora iz djelokruga Sektora u cilju zaštite financijskih interesa Europske unije	Broj održanih sastanaka i obavljenih nadzora	Sektor za financijski i proračunski nadzor	kontinuirano	Učinkovito upravljanje javnim financijama	A
110.	Poboljšanje zakonske regulative	Sudjelovanje u izradi i izrada zakona i podzakonskih propisa iz djelokruga Sektora	Broj sudjelovanja	Sektor za financijski i proračunski nadzor	Kontinuirano	Učinkovito upravljanje javnim financijama	Z
		Davanje uputa i mišljenja iz djelokruga Sektora	Broj uputa i mišljenja		Kontinuirano		P
111.	Unapređenje kvalitete rada službenika	Stalna edukacija i obuka zaposlenika	Broj edukacija i broj zaposlenika	Sektor za financijski i proračunski nadzor	Kontinuirano	Učinkovito upravljanje javnim financijama	P
112.	Obavljanjem unutarnje revizije pružiti objektivnu i profesionalnu podršku ostvarenju strateškog plana Ministarstva financija putem preporuka za poboljšanje upravljanja, sustava unutarnjih kontrola i upravljanja rizicima	Revizija procesa dodjele državnih poticajnih sredstava za članove dobrovoljnih mirovinskih fondova	Broj danih preporuka u konačnim izvješćima	Služba za unutarnju reviziju i unutarnji nadzor	I kvartal/II kvartal	Strateški plan Ministarstva financija 2017.-2019. - Posebni ciljevi 1.1. Učinkovito upravljanje javnim financijama	A
		Revizija procesa izrade financijskog plana u Agenciji za reviziju sustava provedbe programa EU (ARPA)	Broj danih preporuka u konačnim izvješćima		I kvartal/II kvartal		A
		Revizija procesa deviznog izvršavanje proračuna	Broj danih preporuka u konačnim izvješćima		II kvartal/III kvartal		A
		Revizija procesa povrata sredstava po aktiviranim državnim jamstvima u državni proračuna	Broj danih preporuka u konačnim izvješćima		II kvartal/III kvartal		A
		Revizija procesa plaćanja provedbenoj agenciji temeljem zaprimljenih zahtjeva za program Prijelazni instrument (TF)	Broj danih preporuka u konačnim izvješćima		III kvartal/IV kvartal		A
		Revizija procesa dodjela pomoći za štete nastale uslijed djelovanja elementarnih nepogoda	Broj danih preporuka u konačnim izvješćima		III kvartal/IV kvartal		A



113.	Nadzor pravilnog, pravodobnog i zakonitog rada unutarnjih ustrojstvenih jedinica užež dijela Ministarstva financija	Aktivnosti vezane uz poslove unutarnjeg nadzora	Broj riješenih predmeta unutarnjeg nadzora	Služba za unutarnju reviziju i unutarnji nadzor	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva financija 2017.-2019. - Posebni ciljevi 1.1. Učinkovito upravljanje javnim financijama	I
114.	Učinkovito funkcioniranje AFCOS-sustava	Provedba procjene rizika vezano uz pojavu nepravilnosti i prijevара u AFCOS-sustavu	Izrada Internog pravilnika	Služba za suzbijanje nepravilnosti i prijevара	2018.	Nacionalna strategija suzbijanja prijevара za zaštitu finansijskih interesa Europske unije i pripadajući Akcijski plan	P
		Provedbom sustavne i koordinirane izobrazbe zaposlenika tijela u AFCOS-sustavu			2018.		P
		Učinkovitije sprječavanje i otkrivanje nepravilnosti postizanjem visoke razine svijesti javnosti o štetnosti koruptivnih radnji i mjerama koje se poduzimaju s ciljem zaštite			2018.		P
		Organiziranje sastanaka i suradnja s tijelima AFCOS-mreže i s tijelima s tijelima iz Sustava izvještavanja o nepravilnostima			2018.		P
115.	Kvalitetno i pravodobno izvještavanje iz područja suzbijanja nepravilnosti i prijevара na štetu finansijskih interesa Europske unije u Republici Hrvatskoj	Izveštavanje Europskog ureda za borbu protiv prijevара (OLAF) o utvrđenim nepravilnostima / sumnjama na prijevара na štetu finansijskih interesa	Služba za suzbijanje nepravilnosti i prijevара	Služba za suzbijanje nepravilnosti i prijevара	2018.	Nacionalna strategija suzbijanja prijevара za zaštitu finansijskih interesa Europske unije i pripadajući Akcijski plan	A
		Izveštavanje Ureda za finansijske mehanizme (FMO) o utvrđenim nepravilnostima / sumnjama na prijevара u okviru Finansijskog mehanizma Europskog gospodarskog prostora (EGP) i Finansijskog mehanizma Kraljevine Norveške u Republici Hrvatskoj, u skladu sa zadanim kriterijima izvještavanja			2018.		A
		Izveštavanje rukovodstva Ministarstva financija i Hrvatskog sabora o utvrđenim nepravilnostima / sumnjama na prijevара na štetu finansijskih interesa Europske unije u Republici Hrvatskoj			2018.		A
		Provedba aktivnosti informiranja u skladu sa Smjernicama za komuniciranje vezano uz područje zaštite finansijskih interesa Europske unije			2018.		P
		Izrada statističkih analiza vezano uz utvrđene nepravilnosti / sumnje na prijevара			2018.		A
		Održavanje Elektroničkog sustava za izvještavanje o nepravilnostima (Irregularity Management System, IMS)			2018.		P
116.	Održavanje kvalitetne suradnje s Europskim uredom za borbu protiv prijevара (OLAF)	Razmjena podataka s Europskim uredom za borbu protiv prijevара (OLAF) vezano uz izradu godišnjeg izvještaja Komisije za Europski parlament i Vijeće o zaštiti finansijskih interesa Europske unije odnosno borbi protiv prijevара (PIF-izvještaj)	Služba za suzbijanje nepravilnosti i prijevара	Služba za suzbijanje nepravilnosti i prijevара	2018.	Nacionalna strategija suzbijanja prijevара za zaštitu finansijskih interesa Europske unije i pripadajući Akcijski plan	A
		Osiguravanje provođenja administrativnih istraga Europskog ureda za borbu protiv prijevара (OLAF) na teritoriju RH			2018.		P
		Sudjelovanje na sastancima radnih skupina Europskog ureda za borbu protiv prijevара (OLAF) te sudjelovanje u aktivnostima OLAF-a vezano uz davanje mišljenja, preporuka, komentara na dokumente iz nadležnosti OLAF-a (nacrti propisa, smjernice i dr)			2018.		P

## SAMOSTALNI SEKTOR ZA DRUGOSTUPANJSKI UPRAVNI POSTUPAK

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK / AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA / RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/ AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA STRATEŠKI PLAN ILI DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Što želimo postići ?	Kako ćemo postići specifične ciljeve ? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti ? Moraju biti kvantificirani kada je to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica ?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Reference na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice i ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade	Z - zakonodavna P-provedba I-inspekc./nadzor A-praćenje i analiza
A	B	C	D	E	F	G	H
117.	Izrada drugostupanjskih rješenja u žalbenim postupcima radi utvrđivanja, obračuna i naplate poreza, carina i drugih javnih davanja	Izrađena i otpremljena drugostupanjska rješenja		Samostalni sektor za drugostupanjski upravni postupak	Kontinuirano		P
118.	Davanje odgovora i obavijesti na upite i zahtjeve javnopravnih tijela radi obavljanja poslova iz njihovog djelokruga	Izrađeni i otpremljeni odgovori i obavijesti		Samostalni sektor za drugostupanjski upravni postupak	Kontinuirano		P
119.	Analiza podataka, priprema i davanje odgovora na upite i predstavljanje građana i predstavnika medija iz djelokruga Sektora za drugostupanjski upravni postupak	Izrađeni i otpremljeni odgovori		Samostalni sektor za drugostupanjski upravni postupak	Kontinuirano		P
120.	Davanje prijedloga radi izmjene poreznih zakona i odgovora na nacрте zakona koji su dostavljeni Sektoru za drugostupanjski upravni postupak radi davanja mišljenja	Izrađeni i otpremljeni prijedlozi i odgovori		Samostalni sektor za drugostupanjski upravni postupak	Kontinuirano		P
121.	Zastupanje na ročištima zakazanima pred Upravnim sudom u: Zagrebu, Rijeci, Splitu i Osijeku	Broj ročišta		Samostalni sektor za drugostupanjski upravni postupak	Kontinuirano		P
	Izrada očitovanja na zahtjeve Upravnih sudova u: Zagrebu, Rijeci, Splitu i Osijeku	Izrađena i otpremljena očitovanja		Samostalni sektor za drugostupanjski upravni postupak	Kontinuirano		P
	Izrada odgovora na tužbe u upravnim sporovima pokrenutima pred Upravnim sudovima I žalbi protiv odluka Upravnih sudova	Izrađeni i otpremljeni odgovori na tužbe I žalbe		Samostalni sektor za drugostupanjski upravni postupak	Kontinuirano		P
	Zastupanje pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske	Izrađeni i otpremljeni odgovori i očitovanja Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske		Samostalni sektor za drugostupanjski upravni postupak	Kontinuirano		P

## POREZNA UPRAVA

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK / AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA / RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/ AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA STRATEŠKI PLAN ILI DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Što želimo postići ?	Kako ćemo postići specifične ciljeve ? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti ? Moraju biti kvantificirani kada je to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica ?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Reference na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice i ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade	Z - zakonodavna P-provedba I-inspekc./nadzor A-praćenje i analiza
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Usklađenost strateških i provedbenih dokumenata	Izrada godišnjeg izvješća o Planu rada Porezne uprave za 2017. godinu	Izvješće izrađeno	Služba za strategiju i informiranje	Ožujak 2018.	Plan rada Porezne uprave za 2017.	P
		Izrada Plana rada Porezne uprave za 2018. godinu	Plan rada izrađen		Ožujak 2018.	Plan rada Porezne uprave za 2017. Strateški plan Ministarstva financija 2018.- 2020.	P
		Izrada Strateškog plana Ministarstva financija 2019. - 2021. (u dijelu koji se odnosi na Poreznu upravu)	Strateški plan izrađen		31.03.2018.	Strateški plan Ministarstva financija 2018.- 2020. Uputa MF za izradu strateških planova za razdoblje 2019. - 2021.	P
		Izrada godišnjeg izvješća o provedbi načina ostvarenja Strateškog plana Ministarstva financija 2017. - 2019. (u dijelu koji se odnosi na Poreznu upravu za 2017.)	Izvješće izrađeno		31.03.2018.	Strateški plan Ministarstva financija 2017.- 2019.	P
		Izrada polugodišnjeg izvješća o provedbi načina ostvarenja Strateškog plana Ministarstva financija 2018.-2020. (u dijelu koji se odnosi na Poreznu upravu, za 2018.)	Izvješće izrađeno		20.07.2018.	Strateški plan Ministarstva financija 2018.- 2020.	P
		Praćenje ključnih pokazatelja uspješnosti zadanih Strategijom Porezne uprave 2016. - 2020.	KPI izmjereni		Kontinuirano	Strategija Porezne uprave 2016. - 2020.	A
2.	Suradnja s drugim tijelima u postupku strateškog planiranja	Sudjelovanje u izradi Akcijskog plana za Strategiju regionalnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje do kraja 2020.	Periodička izvješća dostavljena nositeljima Strategije	Služba za strategiju i informiranje	Kontinuirano	Strategija Porezne uprave 2016. - 2020.	P
		Sudjelovanje u izradi Akcijskog plana za Strategiju suzbijanja korupcije za razdoblje 2015. - 2020.	Periodička izvješća dostavljena nositeljima Strategije		Kontinuirano	Strategija Porezne uprave 2016. - 2020.	
3.	Praćenje projekata Porezne uprave	Redovito ažuriranje project portfolia pomoću podataka o stanju projekata dobivenih od sektora Središnjeg ureda	Project portfolio ažuran	Služba za strategiju i informiranje	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva financija 2018.- 2020.	P

4.	Normativna uređenost područja suradnje i razmjene podataka	Izrada sporazuma o suradnji i razmjeni podataka Porezne uprave s drugim tijelima	Sporazumi potpisani i na snazi	Služba za strategiju i informiranje	Kontinuirano	Strategija Porezne uprave 2016. - 2020.	Z
		Koordinacija rada administratora područnih ureda u vezi sa Sporazumom o sadržaju i načinu uvida u osobne podatke između Ministarstva uprave i Ministarstva financija	Neometan rad u aplikaciji Ministarstva uprave		Kontinuirano	Sporazum o sadržaju i načinu uvida u osobne podatke između Ministarstva uprave i Ministarstva financija	P
		Izrada cjelovitog kataloga sporazuma o suradnji i razmjeni podataka Porezne uprave s drugim tijelima (u suradnji s ostalim sektorima Središnjeg ureda) i vođenje evidencije	Katalog sporazuma ažuriran		Kontinuirano	Strategija Porezne uprave 2016. - 2020.	P
5.	Usklađenost podzakonskih akata sa Zakonom o Poreznoj upravi	Sudjelovanje u izradi Pravilnika i drugih podzakonskih akata te predlaganje novih i izmjena postojećih propisa te podzakonskih općih akata	Sudjelovanje u izradi Pravilnika i drugih podzakonskih akata te predlaganje novih i izmjena postojećih propisa te podzakonskih općih akata	Služba za strategiju i informiranje	Kontinuirano	Strategija Porezne uprave 2016. - 2020.	Z
6.	Jačanje Službe za strategiju i informiranje	Izrada Plana upravljanja promjenama unutar Porezne uprave	Plan upravljanja promjenama izrađen	Služba za strategiju i informiranje	31. 12. 2018.	Strategija Porezne uprave 2016. - 2020.; Strateški plan Ministarstva financija 2018.-2020.	P
7.	Pravedno i učinkovito prikupljanje poreznih prihoda	Korištenje Internet stranica Porezne uprave od strane poreznih obveznika i službenika Porezne uprave	Broj posjeta	Služba za strategiju i informiranje	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva financija 2017.-2019.; Strategija Porezne uprave 2016.-2020.g.	P
		Korištenje Intranet stranica Porezne uprave od strane službenika Porezne uprave	Broj posjeta		Kontinuirano		P
		Ažuriranje i postavljanja novih sadržaja na Internet Porezne uprave	Objava ažuriranog i novo postavljenog sadržaja na Internet stranicama		Kontinuirano		P
		Ažuriranje i postavljanja novih sadržaja na Intranet Porezne uprave	Objava ažuriranog i novo postavljenog sadržaja na Intranet stranicama		Kontinuirano		P

8.	Povećanje broja odgovorenih upita zaprimljenih putem web forme Pišite nam	Dostava podataka odgovornim službenicima u VPS-u, uz mogućnost slanja na znanje voditelju Službe, Izrada mjesečnih izvještaja, aktivnosti, svakodnevna provjera broja zaprimljenih / riješenih upita	Mjesečni, polugodišnji i godišnji izvještaji; broj zaprimljenih / broj odgovorenih upita	Služba za strategiju i informiranje	31.12.2018.,		P, A
	Izmjena / pojednostavljenje baze znanja Pozivnog centra	Rad u bazi, izmjena sadržaja	Odgovorni službenici prate izmjene uz suglasnost voditelja		01.09.2018.,		P
	Povezivanje aplikacije VPS (Pišite nam) i ISPU (PBZO - Predstavke)	Projekt u suradnji održavatelja VPS (Pišite nam) i ISPU	Unosom prijave prekršaja u Pišite nam pristiže u PBZO - Predstavke		01.10.2018.		P
9.	Planiranje rada unutarnje revizije	Izrada Strateškog plana Službe za unutarnju reviziju za razdoblje 2018.- 2020. sukladno Uputi za izradu Strateškog plana unutarnje revizije od strane Ministarstva financija	Izrađen Strateški plan Službe za unutarnju reviziju za razdoblje 2018. - 2020., odobren od strane ravnatelja Porezne uprave te proslijeđen u Ministarstvo financija	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za unutarnju reviziju Porezne uprave	10.1.2018.	Uputa za izradu Strateškog i Godišnjeg plana unutarnje revizije Ministarstva financija	Z
		Izrada Godišnjeg plana Službe za unutarnju reviziju za 2018. godinu sukladno Strateškom planu Službe za unutarnju reviziju za razdoblje 2018. - 2020.	Izrađen Godišnji plan Službe za unutarnju reviziju za 2018. godinu., odobren od strane ravnatelja Porezne uprave te proslijeđen u Ministarstvo financija	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za unutarnju reviziju Porezne uprave	10.1.2018.		Z
10.	Jačanje sustava unutarnjih kontrola u procesima i aktivnostima Porezne uprave te jačanje sustava unutarnjih kontrola vezano uz učinkovito korištenja sredstava iz Europskih fondova	Provođenje unutarnjih revizija s ciljem davanja stručnog mišljenja o adekvatnosti, primjeni i djelotvornosti sustava unutarnjih kontrola u revidiranim procesima te davanja preporuka za poboljšanja, gdje je to potrebno	Izrađena Konačna revizijska izvješća te Planovi djelovanja sukladno danim preporukama sa definiranim aktivnostima, rokovima te odgovornim osobama za provedbu preporuka	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za unutarnju reviziju Porezne uprave	Kontinuirano	Godišnji plan Službe za unutarnju reviziju Porezne uprave za 2018. godinu	P
11.	Praćenje provedbe preporuka	Analiza aktivnosti vezanih uz provedbu danih preporuka sukladno predloženim rokovima te utvrđivanje statusa preporuka	Utvrđen status danih preporuka i ažuriranje registra nalaza i preporuka	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za unutarnju reviziju Porezne uprave	Kontinuirano	Priručnik za unutarnje revizore, Međunarodni standardi za unutarnju reviziju	A
12.	Dokumentiranje pitanja od značaja za rad unutarnje revizije u Poreznoj upravi	Donošenje Internog pravilnika o unutarnjoj reviziji u Poreznoj upravi	Utvrđene obveze i prava unutarnjih revizora u odnosu na revidiranu jedinicu, svrha i cilj, neovisnost, ovlasti, uloga i djelokrug unutarnje revizije, odgovornost voditelja Službe za unutarnju reviziju, izvješćivanje i postupanje u slučaju uočenih nepravilnosti i prijevara	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za unutarnju reviziju Porezne uprave	I kvartal 2018.	Međunarodni standardi za unutarnju reviziju	P

13.	Praćenje funkcioniranja sustava unutarnjih kontrola za Izjavu o fiskalnoj odgovornosti	Izrada Mišljenja unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u Poreznoj upravi u 2017. godini na temelju dokaza prikupljenih prilikom obavljanja unutarnjih revizija u prethodnoj godini i praćenju provedbe danih preporuka, uključujući i preporuke unutarnje revizije iz ranijih razdoblja koje su provedene u promatranom razdoblju	Izrađeno Mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola (Prilog 5) za područja koja su bila revidirana u poreznom sustavu u 2017. godini.	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za unutarnju reviziju Porezne uprave	I kvartal 2018.	Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila	P
14.	Suradnja s jedinicom za unutarnju reviziju u užem dijelu Ministarstva financija, jedinicama za reviziju u drugim tijelima državne uprave, te ostalim relevantnim tijelima u svrhu razmjene informacija i usvajanja dobre revizorske prakse	Praćenje te izvješćivanje o sustavu sukladno provedenim revizijama, kontinuirane edukacije te sudjelovanje na sastancima i radionicama u organizaciji Ministarstva financija i Središnje harmonizacijske jedinice	Održavanje redovitih sastanaka, pohađanje radionica, seminara, izvješćivanje o rezultatima provedenih revizija	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za unutarnju reviziju Porezne uprave	Kontinuirano tijekom 2018.	Priručnik za unutarnje revizore, Međunarodni standardi za unutarnju reviziju	A
15.	Dokumentirani poslovni proces PP Porezna kartica (Obrazac PK) s definiranim odgovornostima i rokovima	Dokumentiranje i raspisivanje svih poslova i radnih postupaka vezanih za PP Porezna kartica (Obrazac PK) uz definiranje odgovornosti za izvršavanje zadataka i precizno određivanje rokova	Izrađen poslovni proces	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za radne postupke i poslovne procese u ispostavama	Do kraja ožujka 2018.		A, P
16.	Dokumentirani poslovni proces PP Porez na promet nekretnina s definiranim odgovornostima i rokovima	Dokumentiranje i raspisivanje svih poslova i radnih postupaka vezanih za PP Porez na promet nekretnina uz definiranje odgovornosti za izvršavanje zadataka i precizno određivanje rokova	Izrađen poslovni proces	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za radne postupke i poslovne procese u ispostavama	Do kraja svibnja 2018.		A, P
17.	Izrada i dokumentiranje poslovnih procesa u ispostavama	Dokumentiranje i raspisivanje svih poslova i radnih postupaka vezanih za poslovne procese u ispostavama	Izrađen poslovni proces	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za radne postupke i poslovne procese u ispostavama	Po potrebi		A, P
18.	Linijski rad u ispostavama	Praćenje provedbe linijskog rada i predlaganje korektivnih radnji	Izrađen izvještaj o provedbi linijskog rada te provedena kontrola provedbe predloženih korektivnih radnji	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za radne postupke i poslovne procese u ispostavama	Po potrebi		A, P

19.	Ujednačavanje rada i sprječavanje nepravovremenog unosa i obrada Prijava poreza na promet nekretnina	Kontrola obrada Prijava poreza na promet nekretnina do 2016 godine	Izvešće o pokazateljima utvrđenog činjeničnog stanja	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za unutarnji nadzor	III. kvartal 2018. godine	Smjernice fiskalne politike za 2016. godinu	I, A
20.	Ujednačavanje rada u postupcima poreznog nadzora	Kontrola rada u postupcima provedenih poreznih nadzora	Izvešće o pokazateljima utvrđenog činjeničnog stanja	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za unutarnji nadzor	III. kvartal 2018 godine	Smjernice fiskalne politike za 2016. godinu	I, A
21.	Kontrola rada i postupanja službenika u cilju utvrđivanja činjenica te eventualnih propusta, nepravilnosti i zakonitosti u radu	Postupanje po anonimnim i neanonimnim pritužbama	Broj iniciranih prijedloga ili obavijesti prema nadležnim službama	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za unutarnji nadzor	Kontinuirano	Kazneni Zakon, Zakon o državnim službenicima, Zakon o Poreznoj upravi, Etički kodeks državnih službenika, Kodeks profesionalne etike Ministarstva financija Porezne uprave, Sporazum o zaštiti dostojanstva državnih službenika i namještenika	I, A
22.	Suradnja s relevantnim državnim tijelima i institucijama sa ciljem kontrole rada i postupanja službenika u sa svrhom utvrđivanja činjenica te eventualnih propusta, nepravilnosti i zakonitosti u radu	Postupanje po zahtjevima drugih tijela DO RH, USKOK, MUP, Pučki pravobranitelj, Ministarstvo uprave	Broj iniciranih prijedloga ili obavijesti dostavljenih od strane drugih tijela DO RH, USKOK, MUP, Pučki pravobranitelj, Ministarstvo uprave	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za unutarnji nadzor	Kontinuirano	Kazneni Zakon, Zakon o državnim službenicima, Zakon o Poreznoj upravi, Etički kodeks državnih službenika, Kodeks profesionalne etike Ministarstva financija Porezne uprave	I, A
23.	1. U potpunosti implementirati Sustav za analizu rizika i upravljanje rizicima-CRMS u Poreznoj upravi Republike Hrvatske i to u svim poreznim domenama koje su razvijene kroz projekt	1. Održavanjem radionica, radnih sastanaka sa djelatnicima Porezne uprave, imeplemnetatorima sustava prema važećem i budućim ugovorima 2. Proširenjem RMS tima i ekipiranjem službe sukladno poslovima i zahtjevima službe i tima 3. Sklopiti sporazume o razmjeni podataka s drugim zahtjevanim institucijama 4. Proširiti suradnju sa zemljama članicimama i Euripskom komisijom u dijelu razmjene informacija kako iz sustava za analizu rizika tako i drugih potrebnih platformi	1. Broj održanih radionica i sastanaka, 2. broj imeplemntiranih proizvoda sukladno zahtjevima i ugovoru, 3. broj isporučenih izvještaja, 4. broj sklopljenih sporazuma, ostvarenom prema projektnom planu i ugovoru sklopljenom za održavanje i novi razvoj 5. brojeći izvještaja (poslovnih, operativnih, izvještaja za management, strateških) 6. broj održanih radionica i danih prijedloga u sastavljanju plana nadzora za PU i plana provođenja ostalih postupaka za obradu rizičnih poreznih obveznika 7. broj novih tendera i projekata za razvoj u području analize rizika	Služba za analizu rizika sa drugim Sektorima Porezne uprave	Moraju se kontinuirano odvijati s obzirom da govorimo o živom sustavu koji zahtjeva kontinuirano dorađivanje i razvoj, a za sada najprije dok traje prvi tender za daljnji razvoj i održavanje sustava, - slijedeće 4 godine; 2021. godine.	Daljnji predloženi novi Ugovori za novi projekt - daljnji razvoj Strategija Porezne uprave - razvijanje dobrovoljnog ispunjavanja poreznih obveza i poticanje ciljanih provođenja poreznih nadzora Naplata dugovanja i utvrđivanje starosti duga	Sve gore navedeno ukoliko je to potrebno i pokaže se ključnim za daljnji razvoj sustava - sva strategija razvoja PU i poslovne odluke potrebno je preporuka je da se temelji na ovom sustavu, kao i poslovni procesi
	2. Nastaviti održavati CRMS sustav operativno i funkcionalno kao podrška poslovanju PURH na strateškoj i operativnoj razini Porezne uprave na svim nivoima te nastaviti sa daljnjim ciljanim razvojem sustava.						Sve gore navedeno ukoliko je to potrebno i pokaže se ključnim za daljnji razvoj sustava - sva strategija razvoja PU i poslovne odluke potrebno je preporuka je da se temelji na ovom sustavu, kao i poslovni procesi

24.	Kontrola rada i postupanja službenika u cilju utvrđivanja činjenica o postojanju neetičkog ponašanja službenika	Postupanje po anonimnim i neanonimnim pritužbama	Broj iniciranih prijedloga ili obavijesti prema nadležnim službama	Povjerenici za etiku u Središnjem uredu Porezne uprave	Kontinuirano	Kazneni Zakon, Zakon o državnim službenicima, Zakon o Poreznoj upravi, Etički kodeks državnih službenika, Kodeks profesionalne etike Ministarstva financija Porezne uprave, Sporazum o zaštiti dostojanstava državnih službenika i namještenika	P, A
25.	Podizanje razine sigurnosti čuvanja i protoka informacija u Poreznoj upravi	Koordinacija izrade internih akata vezanih za informacijsku sigurnost, izrada popisa radnih mjesta koje je potrebno certificirati, daljnje provođenje sigurnosne provjere, izrada plana fizičke sigurnosti i koordinacija rada u Područnim uredima	Izvjешće o rezultatima provedenog nadzora koje se dostavlja čelniku tijela te središnjem državnom tijelu za informacijsku sigurnost	Koordinator za informacijsku sigurnost u Poreznoj upravi	Kontinuirano	Zakon o informacijskoj sigurnosti, Zakon o tajnosti podataka, Pravilnik o standardima sigurnosne provjere, Pravilnik o standardima sigurnosti podataka, Pravilnik o standardima fizičke sigurnosti, Pravilnik o standardima poslovne suradnje	P, A
26.	Olakšati poslovanje poreznim obveznicima smanjenjem administrativnog opterećenja	Izradom Prijedloga Pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika o porezu na dohodak	Izrađen Prijedlog pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o porezu na dohodak	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za doprinose, porez na dohodak i porez na dobit	Do kraja 2018.		P
27.	Usklađivanje s Direktivom Vijeća (EU) 2016/116 o suzbijanju praksi izbjegavanja poreza koje izravno utječu na funkcioniranje unutarnjeg tržišta i Direktive Vijeća (EU) 2017/952 o izmjeni Direktive (EU) 2016/1164 u pogledu hibridnih neusklađenosti s trećim zemljama. Cilj usklađivanja sa navedenim direktivama je suzbijanje prakse izbjegavanja poreza koja izravno utječe na funkcioniranje unutarnjeg tržišta Europske unije premještanjem dobiti izvan granica na kojem se dobit ostvaruje. Cilj novih odredbi iz Direktiva koje se trebaju uključiti u Zakon o porezu na dobit je spriječiti situacije prema kojima porezni obveznici postupaju protivno stvarnoj svrsi, cilju i duhu zakona iskorištavajući razlike između nacionalnih poreznih sustava u cilju smanjenja svojeg poreznog opterećenja.		Izrađen Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dobit u Zakonu o porezu na dobiti propisat će se nove odredbe u 4 posebna područja: 1. mogućnost odbitka kamata, 2. izlazno oporezivanje, 3. pravila o kontroliranim stranim društvima (CFC rules) i 4. okvir za suzbijanje hibridne neusklađenosti (Opće pravilo protiv zlouporabe je već propisano u Zakonu o porezu na dobit)	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za doprinose, porez na dohodak i porez na dobit	IV. kvartal 2018.	Plan zakonodavnih aktivnosti Vlade Republike Hrvatske za 2018. godinu	Z



28.	Usklađivanje međunarodnog oporezivanja, izbjegavanje međunarodnog dvostrukog oporezivanja i sprječavanje izbjegavanja plaćanja poreza i poreznih utaja	Održavanje pregovora za sklapanje međunarodnih ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja	Započeti pregovore za sklapanje međunarodnih ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja s jednom državom	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju Služba za izbjegavanje dvostrukog oporezivanja	Do kraja 2018.		P
		Sklapanje međunarodnih ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja	Završiti pregovore za sklapanje međunarodnih ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja s tri države				Z
		Potpisivanje ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja	Potpisati međunarodne ugovore o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja s dvije države				Z
		Stupanje na snagu ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja	Stupanje na snagu ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja s jednom državom				P
29.	Sklapanje bilateralnog Sporazuma sa SAD-om vezano uz CbC razmjenu	Provesti interni postupak za sklapanje sporazuma između nadležnih tijela sa SAD-om vezano uz CbC razmjenu	Sklopljen sporazum	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju	Do kraja 2018.		Z
30.	Izmjena i unapređenje procesa slanja podataka prema SAD-u (FATCA)	Dorađivanje aplikacije u suradnji sa APIS-IT	Dorađena aplikacija u suradnji sa APIS -IT	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju	Do kraja 2018.		P
31.	Izmjena Zakona o administrativnoj suradnji u području poreza i Pravilnika o automatskoj razmjeni informacija u području poreza	Daljnje usklađenje s izmjenama Direktive 2011/16/EU.	Usklađen Zakon o administrativnoj suradnji u području poreza i Pravilnik o automatskoj razmjeni informacija u području poreza s Direktivom 2011/16/EU	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju	Do kraja 2018.		Z
32.	Usklađenje pravnog okvira i procedura vezanih uz automatsku razmjenu informacija u području poreza (OECD AEOI)	Sudjelovanje u postupku analize provođenja automatske razmjene (Peer Review) za Republiku Hrvatsku vezano uz automatsku razmjenu informacija (OECD AEOI), koja se provodi od strane OECD-a te ispunjenje preporuka	Izrađen izvještaj s OECD-om i dane preporuke koje će trebati implementirati.	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju, Služba za izbjegavanje dvostrukog oporezivanja	Do kraja 2018.		A

33.	Usklađenje Zakona o administrativnoj suradnji u području poreza i Pravilnika o automatskoj razmjeni informacija u području poreza s Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka (GDPR)	Analiza odredbi Zakona o administrativnoj suradnji u području poreza i Pravilnika o automatskoj razmjeni informacija u području poreza s Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka (GDPR)	Usklađen Zakon o administrativnoj suradnji u području poreza i Pravilnik o automatskoj razmjeni informacija u području poreza s Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka (GDPR)	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju u suradnji s nadležnim službama	Do kraja 2018.		Z	
34.	Izmjene i dopune Direktive o administrativnoj suradnji (DAC6) - praćenje razvoja prijedloga Direktive	Redovno praćenje izmjena Direktive o administrativnoj suradnji i dostava komentara Vijeću EU	Izrađeno stajalište	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju	Do kraja 2018.		Z	
35.	Jačanje administrativnih kapaciteta kroz aktivno uključivanje u FISCALIS 2020 program	Uključivanje ciljanih skupina službenika u aktivnosti programa	Iskorištena sredstava programa i uključeni ciljani službenici	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju	Do kraja 2018.	Strateški plan Ministarstva financija 2017. - 2019.	P	
		Primjena stečenih znanja i implementacija u interne procedure	Zakonodavstvo, strategije i praksa razvijene na razini EU implementirane u nacionalne zakone i procedure				A	
36.	Osigurati učinkovitost koordinacije u području provođenja zajedničke porezne politike u Europskoj uniji	Kontinuirana suradnja s Europskom komisijom, stalnim predstavništvom Republike Hrvatske u Bruxellesu te nadležnim ustrojstvenim jedinicama u Ministarstvu financija	Broj održanih sastanaka i konzultacija, broj izrađenih dokumenata, odgovoreni upitnika te analiza primljenih preporuka	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju	Do kraja 2018.		A	
		Aktivno sudjelovanje u radu Vijeća Europske unije te odborima i radnim skupinama u Europskoj uniji	Broj prisustvovanja na sastancima, broj izrađenih dokumenata, odgovoreni upitnika te analiza primljenih preporuka				Do kraja 2018.	A
		Izrada nacionalnih stajališta	Izrađeno 100% nacionalnih stajališta od zatraženih				Do kraja 2018.	A
		Proučavanje EU dokumenata i poreznih sustava drugih država	Broj iniciranih prijedloga i obavijesti prema nadležnim službama				Do kraja 2018.	A

37.	Učinkovito korištenje financijske i tehničke pomoći iz EU, ESF fondova i projekata iz Programa potpore strukturnim reformama	Provedba EU projekata financiranih iz programa IPA i Prijelaznog instrumenta financiranja, te praćenje i provedba odobrenih projekata iz drugih EU izvora financiranja	Praćenje provedbe 2 projekta, te koordinacija izrade projektne i natječajne dokumentacije, ažuriranje mjesečno, polugodišnje i periodično izvještavanje nadležnih institucija	Jedinica za provedbu projekata (JPP) ustrojena unutar SNDEMS uz suradnju s drugim nadležnim Sektorima	Do kraja 2018.	Strateški plan Ministarstva financija 2017. - 2019., posebni cilj 1.2.3 Jačanje administrativnih kapaciteta PU; Partnerski sporazum s EK (PA); Operativni program (RDF)	P
		Koordinacija izrade projektne i natječajne dokumentacije za provedbu EU projekata financiranih iz ESF fondova i drugih programskih izvora	Suradnja s nadležnim institucijama, ažuriranje, periodično izvještavanje prema nadležnim institucijama	JPP u suradnji s drugim nadležnim Sektorima			P
		Sudjelovanje u radu tematskih radnih skupina za EU projekte	Planirano sudjelovanje na 4 sastanka godišnje	JPP s drugim nadležnim Sektorima			P
38.	Daljnja suradnja s međunarodnim institucijama i organizacijama (OECD)	Sudjelovanje na sastancima, tehničkim aktivnostima te organizacija službenih misija	PU aktivno uključena u poreznu politiku na globalnoj razini; usvojena nova znanja i davanje prijedloga za unaprjeđenje aktivnosti vezano uz administrativnu suradnju	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju u suradnji sa nadležnim službama	Do kraja 2018.	Strateški plan Ministarstva financija 2017. - 2019.	P
39.	Usklađivanje s Direktivom Vijeća (EU) 2017/2455 od 5. prosinca 2017. o izmjeni Direktive 2006/112/EZ i Direktive 2009/132/EZ u pogledu određenih obveza u vezi s porezom na dodanu vrijednost za isporuku usluga i prodaju robe na daljinu (SL L 348, 29.12.2017.) (stupa na snagu u dva koraka, odnosno 2019. i 2021.) te ostalim direktivama EU koje će eventualno stupiti na snagu tijekom 2018. ili 2019.	Izrada Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o PDV-u i s tim u vezi izrada Nacrta pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o PDV-u	Izrađen Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o PDV-u odnosno izrađen Nacrt pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o PDV-u	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za PDV	Najkasnije do kraja IV. kvartala 2018. te po potrebi za ostale direktive koje će eventualno stupiti na snagu tijekom 2018. ili 2019. godine		Z, P
40.	Ujednačavanje postupanja ovlaštenih tužitelja u prekršajnom postupku	Izrada jedinstvene upute i metodologije rada za ovlaštene tužitelje u prekršajnom postupku	Izrađena uputa i metodologija rada ovlaštenih tužitelja	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju Služba za porezni i prekršajni postupak	Do kraja 2018.		P
41.	Izrada normativnih rješenja za daljnje jačanje poreznog postupka elektroničkim putem	Putem nužnih izmjena u postojećim pravnim pravilima	Dorada pravnih pravila putem dopuna postojećih Pravilnika, podredno Zakona	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju Služba za porezni i prekršajni postupak	Do kraja 2018.		P, Z

42.	Sklapanje sporazuma između Porezne uprave i javnopravnih tijela vezano za pristup evidenciji OIB i evidenciji podataka bitnih za oporezivanje (PBZO)	Sudjelovanje na sastancima, izrada nacрта sporazuma, sklapanje sporazuma	Sklapanje sporazuma	Sektor za normativnu djelatnost i međunarodnu suradnju, Služba za OIB, fiskalizaciju, nekretnine, lokalne poreze i ostala javna davanja	1. srpanj 2018.		I
43.	Sudjelovanje u radnoj skupini za izradu prijedloga zakona o turističkim članarinama u Ministarstvu turizma	Pružanje stručne pomoći na izradi prijedloga zakona	Radni sastanci davanje podataka o financijskim učincima	Sektor za normativnu djelatnost i međunarodnu suradnju, Služba za OIB, fiskalizaciju, nekretnine, lokalne poreze i ostala javna davanja	III kvartal 2018.		P, I
44.	Sklapanje Aneksa ugovora o obavljanju poslova naplate članarine HGKi Aneksa protokola između Porezne uprave i HGK	Pružanje stručne pomoći na izradi Ugovora i Protokola	Radni sastanci sklapanje sporazuma	Sektor za normativnu djelatnost i međunarodnu suradnju, Služba za OIB, fiskalizaciju, nekretnine, lokalne poreze i ostala javna davanja	I kvartal 2018.		P, I
45.	Sklapanje Ugovora o obavljanju poslova evidentiranja, obračuna, utvrđivanja, nadzora, naplate i ovrhe obveznog komorskog doprinosa i Protokola o poslovima potrebnim za evidentiranje, obračun, utvrđivanje, nadzor, naplatu i ovrhu obveznog komorskog doprinosa između Porezne uprave i HOK	Pružanje stručne pomoći na izradi Ugovora i Protokola	Radni sastanci sklapanje sporazuma	Sektor za normativnu djelatnost i međunarodnu suradnju, Služba za OIB, fiskalizaciju, nekretnine, lokalne poreze i ostala javna davanja	II kvartal 2018.		P, I
46.	Pojašnjenje i dorada prostorno tehničkih uvjeta za izdavanje prethodnog mišljenja za lokaciju poslovnog prostora automat kluba ili casina radi jedinstvenog postupanja po svim zahtjevima za dobivanje prethodnog mišljenja i izjednačavanja položaja svih priređivača igara na automatima i u casinima, preciznije reguliranje postupka proširenja casina i automat kluba	Izmjena i dopuna odredbi Pravilnika o prostornim i tehničkim uvjetima za priređivanje igara na sreću u casinima, na automatima i uplatnim mjestima kladionica	Izrađene izmjene i dopune Pravilnika o prostornim i tehničkim uvjetima za priređivanje igara na sreću u casinima, na automatima i uplatnim mjestima kladionica	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za igre na sreću	III kvartal		Z
47.	Kao mjere društveno odgovornog priređivanja kojima se sprječava dostupnost igara na sreću maloljetnicima i ranjivim skupinama, detaljnije regulirati prostorne uvjete vezano za postavljanje automata za igre na sreću na uplatna mjesta kladionica	Izmjena i dopuna odredbi Pravilnika o prostornim i tehničkim uvjetima za priređivanje igara na sreću u casinima, na automatima i uplatnim mjestima kladionica	Izrađene izmjene i dopune Pravilnika o prostornim i tehničkim uvjetima za priređivanje igara na sreću u casinima, na automatima i uplatnim mjestima kladionica	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za igre na sreću	III kvartal		Z

48.	Radi smanjenja administrativnog opterećenja poreznih obveznika propisati produljenje roka za dostavu zapisnika sa izvlačenja lutrijskih igara sa 8 dana na 3 mjeseca	Izmjena odredbi Pravilnika o priređivanju lutrijskih igara	Izrađene izmjene i dopune Pravilnika o priređivanju lutrijskih igara	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za igre na sreću	III kvartal		Z
49.	Dorada odredbi koje reguliraju uvjete priređivanja lutrijskih igara	Izmjena odredbi Pravilnika o priređivanju lutrijskih igara	Izrađene izmjene i dopune Pravilnika o priređivanju lutrijskih igara	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za igre na sreću	III kvartal		Z
50.	Pojašnjenje i dorada postupka dobivanja kategorizacije automata za zabavne igre	Izmjena i dopuna odredbi Pravilnika o uvjetima tehničke ispravnosti automata za zabavne igre	Izrađene izmjene i dopune Pravilnika o uvjetima tehničke ispravnosti automata za zabavne igre	Sektor za normativnu djelatnost i međunarodnu suradnju, Služba za zabavne i nagradne igre	III kvartal		Z
51.	Skraćivanje roka za prijavu nagradne igre sa 15 na 8 dana radi racionalizacije organizacije nagradnih igara	Izmjena i dopuna odredbi Pravilnika o priređivanju nagradnih igara	Izrađene izmjene i dopune Pravilnika o priređivanju nagradnih igara	Sektor za normativnu djelatnost i međunarodnu suradnju, Služba za zabavne i nagradne igre	III kvartal		Z
52.	U zadanim rokovima odgovarati na dostavljene Nacrte Zakona drugih tijela	Poštivati rokove	Rok	Služba za informiranje i edukaciju poreznih obveznika	Sukladno dostavljenim rokovima		Z, P
53.	Promijeniti poslovni proces dostave, pisanja, objave mišljenja koja zatraže porezni obveznici			Služba za informiranje i edukaciju poreznih obveznika	Završetkom odobrenog projekta	Projekt u fazi odobrenja od strane Europske komisije (12. siječnja 2018.)	P, A
54.	Povećanje naplate dospjelih, a nenaplaćenih poreza i drugih javnih davanja	Povećanje broja poduzetih mjera prisilne naplate. Uvođenje centralizirane kontrole provođenja ovrhe putem listi dužnika.	Broj izdanih rješenja o ovrsi u odnosu na polaznu vrijednost definiranu u strateškom planu MF za 2015. - 2017. Polazna vrijednost je 78.378 rješenja o ovrsi	Sektor za naplatu i ovrhu	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva financija 2016.-2018. Posebni cilj 1.2 točka 1.2.2.1	P
55.	Smanjenje nelikvidnosti	Postupci predstečajnih nagodbi. Predstečajni postupak prema novom Stečajnom zakonu. Pokretanje redovnih stečajnih postupaka.	Broj rješenja o sklopljenim predstečajnim nagodbama. Broj podnesenih zahtjeva za pokretanje stečajnih postupaka. Sklopljeni sporazumi u predstečajnom postupku. Sklopljeni sporazumi u izvansudskom i sudskom postupku stečaja potrošača	Sektor za naplatu i ovrhu	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva financija 2016.-2018. Posebni cilj 1.2 točka 1.2.2.2	P
56.	Smanjenje nelikvidnosti kroz sklapanje upravnih ugovora	Sklapanje upravnih ugovora sukladno odredbama OPZ-a	Broj sklopljenih upravnih ugovora i naplata po istima	Sektor za naplatu i ovrhu	Kontinuirano		P

57.	Ujednačavanje rada u postupcima utvrđivanja zastare prava na naplatu	Izrada upute o postupanju sa zaprimljenim zahtjevima za otpis duga radi zastare te utvrđivanju nastupa zastare prava na naplatu	Izrađena uputa o zastari prava na naplatu i otpisu duga po službenoj dužnosti	Sektor za naplatu i ovrhu	Do kraja 2018.		P
58.	Ujednačavanje rada u postupcima otpisa duga radi nenaplativosti po čl. 148. st. 4. i 5. OPZ-a	Izrada upute o postupanju sa zaprimljenim zahtjevima za otpis duga radi nenaplativosti po čl. 148. st. 4. i 5. OPZ-a	Izrađena uputa o postupcima otpisa duga radi nenaplativosti po čl. 148. st. 4. i 5. OPZ-a	Sektor za naplatu i ovrhu	Do kraja 2018.		P
59.	Povećanje broja nadzora s utvrđenim nezakonitostima	Analizom rizika i odabirom rizičnih poreznih obveznika za nadzor prilikom izrade godišnjeg plana nadzora te primjenom suvremenih tehnika i metoda nadzora i edukacijom inspektora povećat će se učinkovitost poreznog nadzora kroz povećanje broja nadzora kod rizičnih poreznih obveznika, a time i povećanje novoutvrđenih obveza u nadzoru	broj, odnosno postotak povećanja	Odjeli za porezni nadzor u područnim uredima, Uredu za VPO i Ispostavama za VPO	31.12.2018.	Strateški plan Ministarstva financija od 2017.- 2019.	I
60.	Povećanje broja nadzora kod velikih poreznih obveznika	Analizom rizika i odabirom rizičnih poreznih obveznika za nadzor velikih poreznih obveznika prilikom izrade godišnjeg plana nadzora te primjenom suvremenih alata u provođenju nadzora i edukacijom inspektora povećat će se učinkovitost poreznog nadzora kroz povećanje broja poreznih nadzora kod rizičnih poreznih obveznika, a time i povećanje novoutvrđenih obveza u nadzoru velikih poreznih obveznika	broj, odnosno postotak povećanja	Odjeli za porezni nadzor u područnim uredima, Uredu za VPO i Ispostavama za VPO	31.12.2018.	Strateški plan Ministarstva financija od 2017.- 2019.	I
61.	Povećanje novoutvrđenih obveza po inspektor	Primjenom suvremenih metoda i tehnika u nadzoru (primjena elektroničkih alata) i pojačanom edukacijom inspektora te odabirom rizičnih poreznih obveznika za nadzor povećat će se učinkovitost u nadzoru kroz povećanje novoutvrđenih obveza po inspektor	broj, odnosno postotak povećanja	Odjeli za porezni nadzor u područnim uredima, Uredu za VPO i Ispostavama za VPO	31.12.2018.	Strateški plan Ministarstva financija od 2017.- 2019.	I
62.	Smanjenje iznosa iskazanog poreznog gubitka	Jedan od rizika koji će imati prioritet u nadzoru bit će porezni obveznici (posebno veliki) koji su u prijavama poreza na dobit iskazali porezne gubitke	broj, odnosno postotak povećanja	Odjeli za porezni nadzor u područnim uredima, Uredu za VPO i Ispostavama za VPO	31.12.2018.	Strateški plan Ministarstva financija od 2017.- 2019.	I

63.	Potrebno je dodatno poticati i povećavati suradnju službe za nadzor i službe za razrez, a taj se način rada u UVPO-u bazira na dnevnoj suradnji referenata i inspektora (ispostave i nadzora). Ovakva suradnja i sada često rezultira ispravkom poreznih prijava i utvrđivanjem efekata bez otvaranja OPNa. Isto tako potrebno je poticati dodjeljivanje posebnog statusa poreznim obveznicima (sklopljena su dva u 2016., a dva su u postupku odobravanja) u kojem također sudjeluju inspektor i referent	Pojačana komunikacija i razmjena informacija između službenika koji obavljaju poslove poreznog nadzora i poslove razreza	Kvantificiranje nakon određenog razdoblja (polugodišnje, godišnje) na način da se ostvareni rezultati mjere i uspoređuju	Odjeli za porezni nadzor u Uredu za VPO i Ispostavama za VPO, pomoćnici, voditelji službi, inspektori i referenti	Kontinuirano	Sukladno strategiji i planovima Ministarstva financija	I, A Osiguranje predviđenog broja službenika i kontinuirana edukacija te ekipiranost na nivou Ureda
64.	Specijalizacija inspektora kako bi stekli posebna znanja i vještine (TC, HP, e-alati...)	Povećati broj internih edukacija sa primjerima iz prakse	Kvantificiranje nakon određenog razdoblja (polugodišnje, godišnje) na način da se ostvareni rezultati mjere i uspoređuju	Odjeli za porezni nadzor u Uredu za VPO i Ispostavama za VPO, Za provedbu aktivnosti odgovorni su svi sudionici	Kontinuirano	Sukladno strategiji i planovima Ministarstva financija	I, A Osiguranje predviđenog broja službenika i kontinuirana edukacija te ekipiranost na nivou Ureda
65.	Unaprijeđenje postupaka administrativne suradnje i razmjene informacija s nadležnim tijelima drugih država članica EU	Provođenje obuke i podizanje svijesti kod službenika Porezne uprave, naročito onih direktno uključenih u postupke administrativne suradnje	Provedene 1 do 3 mjere u cilju obuke i edukacije službenika PU.	Sektor za nadzor, Služba za razmjenu informacija uz suradnju sa svim područnim uredima PU	Do kraja 2018.	Strateški plan Ministarstva financija 2016. - 2018., posebni cilj 1.2.3.1. povećanje odgovorenih zahtjeva kroz administrativnu suradnju s državama članicama EU	P
		Povećanje broja obrađenih zahtjeva za razmjenom informacija i drugim mjerama administrativne suradnje s drugim državama članicama EU	Povećanje broja zahtjeva za 1% (u odnosu na 2017.)		Do kraja 2018.		P
66.	Otkrivanje rizičnih subjekata iz područja organiziranih poreznih i financijskih prijevara te poreznih obveznika koji posjeduju nezakonito stečenu imovinu	Praćenje baza podataka, predstavi građana i drugih izvora informacija	Praćenje broja subjekata koji su predmet analize	Samostalni sektor za financijske istrage	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva financija 2016. - 2018. (str. 9., 11., 12.)	A
67.	Financijske istrage organiziranih poreznih, gospodarskih i financijskih prijevara s obilježjima organiziranog kriminaliteta i kaznenih djela subvencijskih prijevara na štetu sredstava Europske unije	Pokretanje financijskih istraga, prikupljanje, kontrola i analitička obrada podataka	Praćenje broja pokrenutih financijskih analiza i istraga	Samostalni sektor za financijske istrage	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva financija 2016. - 2018. (str. 9., 11., 12.)	I
68.	Podrška tijelima kaznenog progona te zaustavljanje i sankcioniranje nezakonitih postupanja	Suradnja s tijelima kaznenog progona i obavještajnim agencijama te podnošenje izvješća, optužnih prijedloga i kaznenih prijava	Praćenje broja podnesenih izvješća, optužnih prijedloga i kaznenih prijava	Samostalni sektor za financijske istrage	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva financija 2016. - 2018. (str. 9., 11., 12.)	I
69.	Unapređenje usluga poreznim obveznicima	Povećanje broja usluga u sustavu ePorezna - Jedinstvenom portalu Porezne uprave (JPPU)	Broj usluga u sustavu ePorezna - JPPU	Sektor za razvoj aplikativnih rješenja i informacijskog sustava	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva financija 2017. - 2019. (1.2.1. Unapređenje usluga poreznim obveznicima)	P

70.	Unapređenje usluga poreznim obveznicima	Povećanje broja podnesenih poreznih prijava elektroničkim putem (sustavom ePorezna - Jedinstvenim portalom Porezne uprave (JPPU))	Postotak podnesenih poreznih prijava elektroničkim putem (sustavom ePorezna - JPPU)	Sektor za razvoj aplikativnih rješenja i informacijskog sustava	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva financija 2017. - 2019. (1.2.1. Unapređenje usluga poreznim obveznicima)	P	
71.	Unapređenje usluga građanima kroz sustav e-Građani	Povećanje broja usluga u sklopu sustava e-Građani	Broj usluga Porezne uprave kroz sustav e-Građani	Sektor za razvoj aplikativnih rješenja i informacijskog sustava	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva financija 2017. - 2019. (1.2.1. Unapređenje usluga poreznim obveznicima)	P	
72.	Učinkovito, efikasno i ekonomično poslovanje Porezne uprave	Donošenje Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva financija - Porezne uprave		Sektor za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima, Služba za službeničke poslove	31. prosinca 2018.	Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva financija - Porezne uprave	Z	
		Sudjelovanje u izradi Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u državnoj službi					Z	
73.	Raspored službenika i namještenika Porezne uprave sukladno Sistematizaciji radnih mjesta i prevođenje na radna mjesta sukladno novom Zakonu o plaćama državnih službenika i namještenika	Sudjelovanje u izradi Sistematizacije radnih mjesta u Poreznoj upravi kao sastavnog dijela Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva financija	Raspored službenika i namještenika Porezne uprave potrebno je provesti u roku dva mjeseca od stupanja na snagu Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva financija i nove Sistematizacije radnih mjesta u Poreznoj upravi	Sektor za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima, Služba za službeničke poslove	31. prosinca 2018.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika unutarnjem redu Ministarstva financija i Sistematizacija radnih mjesta za službenike i namještenike Porezne uprave	P	
		Po donošenju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva financija izrada rješenja o rasporedu na radna mjesta za sve službenike Porezne uprave i izmjena ugovora o radu za namještenike i prevođenje na radna mjesta sukladno novom Zakonu o plaćama državnih službenika i namještenika						
		Unos ustroja Porezne uprave u HRMIS i Registar zaposlenih u javnom sektoru te potom unos rasporeda svih službenika i namještenika na radna mjesta sukladno novoj Sistematizaciji						
74.	Priprema Plana prijma u Poreznu upravu za 2018. godinu i zapošljavanje usklađeno sa stvarnim potrebama	Priprema i analiza izvješća o odlascima službenika u 2017. godini radi novog zapošljavanja po klauzuli 2 za 1		Sektor za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima, Služba za službeničke poslove	Do prosinca 2018.	Zakon o državnim službenicima, Uredba o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi	P, A	
		Analiza popunjenosti radnih mjesta po unutarnjim ustrojstvenim jedinicama					P, A	
		Raspisivanje i provedba postupaka javnih natječaja i oglasa					P, A	
		Donošenje rješenja o prijmu u državnu službi i rješenja o rasporedu na radna mjesta					P, A	



75.	Zakonito, pravovremeno i efikasno rješavanje upravnih i neupravnih predmeta iz nadležnosti Službe za planiranje i upravljanje ljudskim potencijalima	Odlučivanje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika Porezne uprave		Sektor za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima, Služba za službeničke poslove	Kontinuirano	Zakon o državnim službenicima, Uredba o načinima i uvjetima napredovanja državnih službenika, Etički kodeks državnih službenika, Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike	P
		Postupanje po podnescima i zahtjevima službenika i namještenika, pročelnika područnih ureda, žalbama...					
		Pokretanje i sudjelovanje u postupcima zbog teške povrede službene dužnosti					
		Unos i promjena podataka u Registru zaposlenih u javnom sektoru					
76.	Prijam polaznika na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	Izrada Plana prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za 2018.		Sektor za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima, Služba za službeničke poslove	Druga polovica 2018.	Uredba o uvjetima i načinu izbora osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u državnim tijelima	P
		Po donošenju Plana objava i provedba postupka Javnog poziva na stručno osposobljavanje					P
		Priprema Ugovora i Programa za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za svakog izabranog polaznika te praćenje stručnog osposobljavanja polaznika i upućivanje na polaganje državnog stručnog ispita					P
77.	Provedba projekta radne učinkovitosti i povezivanje s aplikacijom HRMIS	Završetak implementacije aplikacije za radnu učinkovitost		Sektor za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima,	I. kvartal 2018.		P
78.	Unaprjeđenje sustava stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika Porezne uprave s ciljem unaprjeđenja administrativnih sposobnosti PU i poboljšanja kvalitete pružanja usluga poreznim obveznicima	Izrada Plana stručnog osposobljavanja i usavršavanja za 2018. godinu	Evaluacijski upitnici po završetku edukacije; Ukupan broj programa i sati edukacije; Broj educiranih službenika; Prosječan broj sati edukacije po službeniku; Broj prijava na edukacije putem HRMIS sustava; Broj edukacija održanih putem videokonferencijskog sustava; Broj službenika educiranih putem videokonferencije	Sektor za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima, Služba za stručno usavršavanje i upravljanje ljudskim potencijalima	I. kvartal 2018.	1. Strategija Porezne uprave 2016 - 2020 2. Strategija upravljanja ljudskim potencijalima 2016-2020 3. Pravilnik o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika PU 4. Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja za 2018. godinu 5. Plan javne nabave ili ugovori s odabranim izvođačima	P
		Izrada Provedbenog programa o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika Porezne uprave za 2018. godinu			I. kvartal 2018.		P
		Izrada Pravilnika o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika Porezne uprave			Do kraja 2018.		Z
		Organizacija i provedba specijalističkih i ostalih programa izobrazbe putem seminara, radionica, kolegija, radnih sastanaka, studijskih putovanja, videokonferencije			Do kraja 2018.		P
		Organizacija i provedba programa za rukovodeće službenike			Do kraja 2018.		P
		Daljnje povećanje aktivnosti trenera/predavača iz redova stručnjaka Porezne uprave			Do kraja 2018.		A

79.	Unaprjeđenje i održivost sustava e-učenja	Priprema, razvoj i izrada sadržaja programa sukladno utvrđenim potrebama službenika PU	6 novih programa u sustavu e-učenja; Prosječan broj sati provedenih na stranicama e-učenja	Sektor za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima, Služba za stručno usavršavanje i upravljanje ljudskim potencijalima	Do kraja 2018.	1. Strategija Porezne uprave 2016 - 2020 2. Strategija upravljanja ljudskim potencijalima 2016-2020 3. Pravilnik o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika PU 4. Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja za 2018. godinu 5. Ugovor s odabranim Izvođačem	P, A
		Unos dodatnih sadržaja u sustav e-učenja te informiranje službenika o istima	Broj unesenih sadržaja u sustav e-učenja				P, A
80.	Jačanje kompetencija službenika Porezne uprave za potrebe predsjedanja Republike Hrvatske Vijećem Europske unije u 2020. godini	Obuka službenika Porezne uprave za potrebe predsjedanja Republike Hrvatske Vijećem Europske unije (realizacija navedenog zadatka vezana je uz aktivnosti Ministarstva vanjskih i europskih poslova)	Broj educiranih službenika; Prosječan broj sati edukacije po službeniku	Sektor za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima, Služba za stručno usavršavanje i upravljanje ljudskim potencijalima	Od druge polovine do kraja 2018.	Dopis Ministarstva vanjskih i europskih poslova, KLASA:018-03/17-01/197 URBROJ: 521-K- 01-17-1 od 18. prosinca 2017. koji se temelji na Odluci Vijeća EU od 26.07.2016.	P, A
81.	Unaprjeđenje sustava upravljanja ljudskim potencijalima putem projekta financiranog iz EU fondova u okviru Prijelaznog instrumenta "Povezani sustav upravljanja ljudskim potencijalima u Poreznoj upravi"	Provedba projektnih aktivnosti iz komponente "Tehnička pomoć za razvoj i uspostavu aplikacije za radnu učinkovitost te edukacija zaposlenika Porezne uprave"	Implementacija aplikacije za radnu učinkovitost; Broj službenika koji su prošli trening za rad u aplikaciji za radnu učinkovitost	Sektor za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima, Služba za stručno usavršavanje i upravljanje ljudskim potencijalima	II. kvartal 2018.	Ugovor s izvođačem projekta "Tehnička pomoć za razvoj i uspostavu aplikacije za radnu učinkovitost te edukacija zaposlenika Porezne uprave"	P, A
		Završetak Twinning komponente "Povezivanje sistema i preporuke daljnjeg razvoja upravljanja ljudskim potencijalima sukladno najboljim EU praksama"	- odobrenje Konačnog izvješća od strane SAFU-a - provedba preporuka od strane Twinning partnera		II. kvartal 2018.	Ugovor za twinning komponentu "Povezivanje sistema i preporuke daljnjeg razvoja upravljanja ljudskim potencijalima sukladno najboljim EU praksama"	

## CARINSKA UPRAVA

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK / AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA / RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/ AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA STRATEŠKI PLAN ILI DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	Što želimo postići ?	Kako ćemo postići specifične ciljeve ? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti ? Moraju biti kvantificirani kada je to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica ?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Reference na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice i ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade	Z - zakonodavna P-provedba I-inspekc./nadzor A-praćenje i analiza
<b>1. Zaštita i sigurnost društva, tržišta i financijskih interesa</b>							
1.1. Zaštita financijskih interesa	Provedba mjera i aktivnosti vezanih uz ispravno utvrđivanje carinskih i poreznih davanja primjenom važećih propisa	Broj izvršenih analiza postupanja, izrađenih pravila rizika, iniciranih naknadnih postupaka provjere obračuna i naplate davanja	Sektor za nadzor, Sektor za financije i PCU	Kontinuirano	Poslovna strategija Ministarstva financija Carinske uprave 2017.-2020. i Strateški plan Ministarstva financija za proračunsko razdoblje	P	
	Koordinacija i usmjeravanje provedbe naknadnih kontrola radi zakonitog postupanja sudionika u carinskim postupcima	Broj provedenih inspekcijskih nadzora i provjera (nakon postupka carinjenja)	Sektor za nadzor i PCU	Kontinuirano		I	
	Povećanje iznosa naknadno obračunatog carinskog duga osigurati će se ostvarivanje planiranih prihoda	Iznos naknadno obračunatog carinskog duga	Sektor za nadzor i PCU	Kontinuirano		I	
	Koordinacija i usmjeravanje provedbe postupka inspekcijskih nadzora i provjera stvorit će se pretpostavke za pojavom manjeg broja nepravilnosti	Broj otkrivenih nepravilnosti prilikom provođenja inspekcijskih nadzora i provjera	Sektor za nadzor i PCU	Kontinuirano		I	
	Koordinacija i usmjeravanje provedbe carinskih kontrola u postupku carinjenja robe temeljem profila implementiranih u Sustav analize rizika	Razlika između deklariranih i obračunatih carinskih davanja u kn	Sektor za nadzor i PCU	Kontinuirano		P, A	
	Poboljšanje integriranosti Sustava analize rizika s ostalim aplikacijama IS CU u svrhu učinkovitijeg prikupljanja podataka i informacija, analize podataka, procjene rizika, izrade profila te poboljšanje kvalitete povratnih informacija o provedenoj kontroli carinskih deklaracija	Broj integriranih aplikacija iz IS CU sa Sustavom analize rizika	Sektor za nadzor, Sektor za informacijski sustav	Kontinuirano		P, A	
	Provedba laboratorijskih analiza za potrebe utvrđivanja carinskih, trošarinskih, poreznih i ostalih davanja	Broj izvršenih analitičkih izvješća/nalaza i metoda ispitivanja	Sektor za carinski sustav	Kontinuirano		P	
	Učinkovita i pravodobna provedba postupka potrage u cilju utvrđenja uređenosti završetka proznog postupka	Broj provedenih postupka potrage i naplate carinskog duga u slučaju utvrđene nepravilnosti	Sektor za carinski sustav	U skladu s propisanim rokovima		P	

1.2. Zaštita i sigurnost društva	Provedba mjera i aktivnosti vezanih uz sprječavanje puštanja u promet roba kojim se ugrožava zaštita i sigurnost društava	Broj izrađenih profila za potrebe analize rizika povezane sa zaštitom i sigurnosti tržišta i društva (oružja, robe kojom se povrjeđuje pravo intelektualnog vlasništva, sigurnosti proizvoda i dr.)	Sektor za carinski sustav, Sektor za nadzor, Sektor za mobilne jedinice i PCU	Kontinuirano	Poslovna strategija Ministarstva financija Carinske uprave 2017.-2020. i Strateški plan Ministarstva financija za proračunsko razdoblje	P, A
	Osiguranje učinkovite provedbe zajedničkog EU okvira za upravljanje rizicima (CRMS) temeljenog na EU Strategiji i Akcijskom planu za upravljanje rizicima u carinskim pitanjima	Uspostavljena komunikacija unutar Carinske uprave, Središnjeg ureda za potpunu provedbu EU Strategije i Akcijskog plana za upravljanje rizicima u carinskim pitanjima	Sektor za nadzor, Sektor za informacijski sustav	Kontinuirano		P, A
	Koordinacija i usmjeravanje provedbe mjera carinskog nadzora na cjelokupnom carinskom području, temeljem analize rizika koji su povezani sa robom kojom se ugrožava zaštita i sigurnost društava	Broj zapljena robe povezane sa zaštitom i sigurnosti tržišta i društva (oružja, droga, prekursora, robe kojom se povrjeđuje pravo intelektualnog vlasništva i dr.)	Sektor za nadzor, Sektor za mobilne jedinice i PCU	Kontinuirano		P
1.3. Učinkovit nadzor prometa roba i suzbijanja svih oblika nezakonitog obavljanja djelatnosti	Koordinacija i usmjeravanje provedbe mjera carinskog nadzora na cjelokupnom carinskom području protiv svih oblika prekograničnog kriminala, sive ekonomije kao i nelegalnog prometa roba	Broj utvrđenih nepravilnosti (podnesenih optužnih prijedloga, prekršajnih naloga i kaznenih prijave)	Sektor za nadzor, Sektor za mobilne jedinice i PCU	Kontinuirano		P, I
	Koordinacija i usmjeravanje provedbe otkrivanja i sprječavanja nedozvoljene i protuzakonite trgovine te sprječavanja obavljanja neregistrirane djelatnosti	Broj provedenih inspekcijskih nadzora i provjera	Sektor za nadzor, Sektor za mobilne jedinice i PCU	Kontinuirano		I
	Analitička obrada i pokrenute istrage samostalno ili prema zahtjevima	Broj predmeta	Sektor za mobilne jedinice i PCU	Kontinuirano		P
1.4. Zakonito i učinkovito funkcioniranje sustava financijskog upravljanja	Praćenje obračuna i naplate carinskih i drugih davanja koji su prihod državnog proračuna	Iznos naplaćenih davanja	Sektor za financije i PCU	Kontinuirano	P	
	Nabava roba, radova i usluga za potrebe Carinske uprave	Broj provedenih postupaka prema planu nabave	Sektor za financije	Kontinuirano	P	
	Uspostava i provedba ovršnog postupka	Broj provedenih postupaka	Sektor za financije i PCU	Kontinuirano	P	

## 2. Olakšavanje zakonite trgovine

2.1. Unaprjeđenje partnerskih odnosa s gospodarskim subjektima i olakšavanje njihova poslovanja	Aktivno uključivanje gospodarskih subjekata u postupke donošenja i praćenja propisa iz nadležnosti carinske službe	Broj održanih radnih sastanaka i savjetovanja s ciljanom skupinom gospodarskih subjekata	Sektor za carinski sustav, Sektor za trošarine i Služba za strateško planiranje, analize i informiranje	Kontinuirano	Poslovna strategija Ministarstva financija Carinske uprave 2017.-2020. i Strateški plan Ministarstva financija za proračunsko razdoblje	O
	Unaprjeđivanje sustava informiranja koji gospodarskim subjektima omogućava jedinstven, moderan i jednostavan pristup relevantnim informacijama iz carinskog sustava	Objava relevantnih informacija	Sektor za carinski sustav, Sektor za trošarine i Služba za strateško planiranje, analize i informiranje	Kontinuirano		O
	Olakšavanje trgovine i pojednostavnjenje carinskih procedura i bržim obavljanjem carinskih formalnosti	Broj odobrenih povlaštenih statusa	Sektor za carinski sustav	U skladu s propisanim rokovima		P
	Povećanje broja odobrenja za ovlaštenog gospodarskog subjekta pridonosi ubrzanju međunarodne trgovine te povećanju konkurentnosti	Broj AEO odobrenja	Sektor za carinski sustav	U skladu s propisanim rokovima		P
	Izdavanjem Odobrenja za ovlaštenog izvoznika za podrijetlo ubrzava se postupak izvoza - izvoznik sam izdaje dokaz o podrijetlu	Broj izdanih Odobrenja za pojednostavljeni postupak dokazivanja podrijetla (OI-P)	Sektor za carinski sustav	U skladu s propisanim rokovima		P
	Izdavanje Odobrenja za pojednostavljeni postupak deklariranja troškova koji ulaze u carinski vrijednost - ubrzava se postupak deklariranja	Broj izdanih Odobrenja za pojednostavljeni postupak deklariranja troškova koji ulaze u carinsku vrijednost	Sektor za carinski sustav	U skladu s propisanim rokovima		P
	Povećati kvalitetu pružanja podrške, rješavanja nastalih problema i davanje korisničkih uputa za primjenu e-carina	Broj uspješno riješenih incidenata i osigurana nesmetana dostupnost e sustavima	Sektor za nadzor	Kontinuirano		A
	Povećati kvalitetu pružanja podrške ustrojstvenim jedinicama Carinske uprave, zaprimanja dojava, prijava, upita te komunikacije sa drugim OKC-a TDU, izrada biltena dnevnih događaja i drugih izvješća	Broj proslijeđenih poziva, dojava, kontakata i upita	Sektor za nadzor	Kontinuirano		A

### 3. Modernizacija carinskog i trošarinskog sustava

3.1. Učinkovit sustav obuke i osposobljavanja i učinkovita organizacija	Ostvarenje postavljenih zadataka edukacije predviđenih Obrazovnim planom	Realiziran godišnji Obrazovni plan stručnog usavršavanja i osposobljavanja u organizaciji Carinskog centra za obuku, dijelu koji se odnosi na zadatke Sektora za carinski sustav i procedure	Svi stručni sektori i PCU	U rokovima iz Obrazovnog plana za 2018.	Poslovna strategija Ministarstva financija Carinske uprave 2017.-2020. i Strateški plan Ministarstva financija za proračunsko razdoblje	O
	Ciljana obuka na temelju međusektorskih dogovora, u skladu s operativnim potrebama i potrebnim kompetencijama radnog mjesta i/ili nadležnom području rada, u cilju postizanja više razine i profesionalnih kompetencija službenika u primjeni propisa iz nadležnosti Carinske uprave	Broj ciljanih obuka i stručnih sastanaka	Svi stručni sektori i PCU	U skladu s operativnim potrebama		O
	Unaprjeđenje sustava upravljanja ljudskim potencijalima	Donesena Strategija upravljanja i razvoja ljudskih potencijala u Ministarstvu financija, Carinskoj upravi	Sektor za ljudske potencijale, pravne poslove, europske poslove i međunarodnu suradnju	Do 31.12.2018.		O
	Jačanje integriteta carinske službe i promicanja etičkih načela	Postotak unaprijeđenih sustava	Sve ustrojstvene jedinice CU	Kontinuirano		P, A
	Osiguranje zakonitosti rada i pravilne primjene propisa iz nadležnosti Carinske uprave	Broj provedenih postupaka unutarnjeg nadzora, revizije i kontrole	Služba za unutarnju reviziju, nadzor i kontrolu	Kontinuirano		P, A, I, O
	Izrada prijedloga zakona, s provedbenim podzakonskim propisima, u kojima je Carinska uprava stručni nositelj	Broj prijedloga propisa	Svi stručni sektori	Sukladno utvrđenim prioritetima		Z
	Izrada usmjeravajućih akata (uputa, pojašnjenja) kojima se uređuje način rada i procedure u ustrojstvenim jedinicama Carinske uprave radi osiguravanja dosljedne i ujednačene primjene propisa u cilju učinkovitog i efikasnog provođenja poslova iz nadležnosti službe	Broj izrađenih akata	Svi stručni sektori	Sukladno utvrđenim prioritetima		P
	Sudjelovanje u izradi prijedloga propisa i predlaganje izmjena propisa za koje su nadležni drugi stručni nositelji	Broj prijedloga propisa	Svi stručni sektori	Sukladno utvrđenim prioritetima		Z

3.1. Učinkovit sustav obuke i osposobljavanja i učinkovita organizacija	Aktivno uključivanje postavljanjem poslovnih zahtjeva i radom u projektima u cilju prilagodbe i nadogradnje informacijskih podsustava u skladu s carinskim zakonodavstvom Europske unije i nacionalnim zakonodavstvom	Broj dostavljenih poslovnih zahtjeva	Svi stručni sektori	Kontinuirano	Poslovna strategija Ministarstva financija Carinske uprave 2017.-2020. i Strateški plan Ministarstva financija za proračunsko razdoblje	O
	Unaprjeđenje sustava e-Trošarine omogućiti će podnošenje trošarinskih i poreznih obrazaca i podnesaka za trošarinske obveznike i obveznike posebnih poreza elektroničkim putem s temeljnom svrhom povećanja efikasnosti i transparentnosti u trošarinskom i poreznom poslovanju te prilagodbe modernim IT tehnologijama te smanjenju troškova poslovanja	Razvijen sustav e-Trošarine u %	Sektor za trošarine i posebne poreze	Kontinuirano		P
	Funkcionalan i siguran informatički sustav za učinkovitu provedbu carinskih postupaka	Funkcionalne IT usluge carinskog i općeg poslovanja - %	Sektor za informacijski sustav i Sektor za carinski sustav	Kontinuirano		O
	Razvijeni i implementirani sustavi u okviru e-Carine, MASP i radnog programa Carinskog zakonika Unije	Stupanj realizacije MASP i e-carine - %	Sektor za informacijski sustav i stručni sektori	Kontinuirano		O
	Praćenja rada svih ključnih komponenata sustava (mreža, HW, SW), provođenjem tehnoloških promjena sukladno preporukama proizvođača i ICT industrije te podrška poslovnim korisnicima	Funkcionalna infrastruktura i oprema - %	Sektor za informacijski sustav	Kontinuirano		O
	Pravodobna obnova korištenih licenci, upravljanje mrežnom infrastrukturom i usklađivanje mrežnih resursa s potrebama poslovanja te stalno praćenje ICT razvoja i obnavljanje opreme	Tehnološki razvijena oprema u %	Sektor za informacijski sustav	Kontinuirano		O
	Učinkovita i kvalitetna IT usluga rezultat je usklađenosti sa međunarodnim normama (ISO/IEC12207 i ISO/IEC20000), osiguranje neprekinutosti poslovanja i unaprjeđenje sigurnosti informacijskog sustava	Usklađenost s međunarodnim normama i preporukama u %	Sektor za informacijski sustav	Kontinuirano		O
	Sudjelovanje u programima tehničke pomoći prema trećim zemljama i jačanjem bilateralnih odnosa s carinskim službama država članica i trećih zemalja	Broj provedenih planiranih aktivnosti sukladno strateškom opredjeljenju i prioritetima	Svi stručni sektori	Kontinuirano		O
	Sklapanje međunarodnih ugovora s drugim državama i međunarodnih akata sa stranim carinskim administracijama u područjima carinske suradnje	Broj sklopljenih međunarodnih instrumenata (međunarodni ugovori i akti)	Sektor za ljudske potencijale, pravne poslove, europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		O

3.1. Učinkovit sustav obuke i osposobljavanja i učinkovita organizacija	Koordinacija sudjelovanja u programima tehničke pomoći (TAIEX, twinning programi i dr.) i programima Unije Customs i Fiscalis, te pružanje potpore drugim sektorima u provedbi istih	Pružena tehnička pomoć trećim zemljama, Ostvarena sudjelovanja u aktivnostima Customs i Fiscalis programa	Stručni sektori	Kontinuirano	Poslovna strategija Ministarstva financija Carinske uprave 2017.-2020. i Strateški plan Ministarstva financija za proračunsko razdoblje	P
	Suradnja i razmjena iskustava sa stručnjacima stranih carinskih administracija	Ostvareni bilateralni sastanci sa carinskim administracijama DČ i trećih zemalja	Stručni sektori	Kontinuirano		O



**PLAN NORMATIVNIH AKTIVNOSTI MINISTARSTVA FINACIJA ZA 2018.**

**PRIJEDLOG PLANA NORMATIVNIH AKTIVNOSTI U PODRUČJU HRVATSKOG ZAKONODAVSTVA**

(Na temelju članka 9. stavak 2. alineja 1. Zakona o procjeni učinaka propisa, Narodne novine, br. 90/2011)

<b>Redni broj</b>	<b>NAZIV PROPISA</b>	<b>STRUČNI NOSITELJ</b>	<b>Upućivanje u proceduru Vlade RH</b>
1.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o deviznom poslovanju (EU)	MINISTARSTVO FINACIJA	I. TROMJESJEČJE 2018.
2.	Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2017/1131 o novčanim fondovima (EU)	MINISTARSTVO FINACIJA	I. TROMJESJEČJE 2018.
3.	Prijedlog Zakona o prirodnim nepogodama (PUP)	MINISTARSTVO FINACIJA	II. TROMJESJEČJE 2018.
4.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o računovodstvu (PUP)	MINISTARSTVO FINACIJA	III. TROMJESJEČJE 2018.
5.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dobit (PUP/EU)	MINISTARSTVO FINACIJA	III. TROMJESJEČJE 2018.
6.	Zakon o potvrđivanju Ugovora između Vlade Republike Hrvatske i Vlade Socijalističke Republike Vijetnama o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja i sprječavanja izbjegavanja plaćanja poreza na dohodak	MINISTARSTVO FINACIJA	IV. TROMJESJEČJE 2018.
7.	Zakon o potvrđivanju Ugovora između Republike Hrvatske i Islamske Republike Pakistana o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja i sprječavanju izbjegavanja plaćanja poreza na dohodak	MINISTARSTVO FINACIJA	IV. TROMJESJEČJE 2018.
8.	Zakon o potvrđivanju Ugovora između Republike Hrvatske i Vlade Kraljevine Saudijske Arabije o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja i sprječavanju izbjegavanja plaćanja poreza na dohodak i imovinu	MINISTARSTVO FINACIJA	IV. TROMJESJEČJE 2018.

9.	Zakon o potvrđivanju Ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja na dohodak i imovinu između Republike Hrvatske i Republike Cipra	MINISTARSTVO FINACIJA	IV. TROMJESJEČJE 2018.
10.	Zakon o potvrđivanju Protokola između Savezne Republike njemačke i Republike Hrvatske o izmjeni i dopuni Ugovora između Savezne Republike Njemačke i republike Hrvatske o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja porezima na dohodak i imovinu	MINISTARSTVO FINACIJA	IV. TROMJESJEČJE 2018.
11.	Zakon o izvršavanju zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2019. godinu	MINISTARSTVO FINACIJA	IV. TROMJESJEČJE 2018.

**Tablica 1. Ukupan broj specifičnih ciljeva prema strateškom planu**

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj specifičnih ciljeva	Ukupan broj ciljeva koji se odnose na strateški plan	Opći cilj strateškog plana			
				1	2	3	4
1.	Kabinet ministra	4	0				
2.	Glavno tajništvo	35	0				
3.	Uprava za makroekonomske analize, Europsku uniju i međunarodne financijske odnose	11	5				
4.	Uprava za gospodarstvo i financijski sustav	17	0				
5.	Državna riznica	18	5				
6.	Uprava za upravljanje javnim dugom	4	2				
7.	Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor	27	9				
8.	Samostalni sektor za drugostupanjski upravni postupak	5	0				
9.	Porezna uprava	81	33				
10.	Carinska uprava	8	6				
<b>UKUPNO</b>		<b>210</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Tablica 2. Ukupan broj aktivnosti prema vrstama**

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj aktivnosti	Broj aktivnosti po vrsti				
			Z	P	I	A	O
1.	Kabinet ministra	4	0	4	0	0	0
2.	Glavno tajništvo	58	6	52	0	0	0
3.	Uprava za makroekonomske analize, Europsku uniju i međunarodne financijske odnose	23	2	15	0	6	0
4.	Uprava za gospodarstvo i financijski sustav	35	4	24	1	6	0
5.	Državna riznica	49	1	45	0	3	0
6.	Uprava za upravljanje javnim dugom	8	1	7	0	0	0
7.	Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor	63	4	31	13	15	0
8.	Samostalni sektor za drugostupanjski upravni postupak	8	0	8	0	0	0
9.	Porezna uprava	118	23	69	7	19	0
10.	Carinska uprava	44	2	21	5	2	14
<b>UKUPNO</b>		<b>410</b>	<b>43</b>	<b>276</b>	<b>26</b>	<b>51</b>	<b>14</b>